

2025年度
近畿大学通信教育部
入学説明会

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

- 1. 近畿大学通信教育部について**
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他



1893(明治26)年	和歌山県東牟婁郡(現新宮市)にて誕生
1906(明治39)年(13歳)	請川高等小学校を卒業
1908(明治41)年(15歳)	新宮市内の材木店に丁稚奉公
1918(大正7)年(25歳)	専検に合格、日本大学予科に入学 2年後に日本大学法文学部へ進学
1923(大正12)年(30歳)	日本大学を卒業、朝日新聞社に就職。
1925(大正14)年(32歳)	大阪専門学校設立(近畿大学の母体となった学校)
1949(昭和24)年(56歳)	近畿大学初代総長に就任





学びたい者に
学ばせたい

近畿大学創設者・初代総長
世耕 弘一

正 科 生

法学部法律学科
【4年制】

建築学部建築学科
【4年制】

短期大学部商経科
【2年制】

科目等履修生

図書館司書コース

学校図書館司書教諭コース

科目別履修コース

特 修 生

大学入学資格認定コース

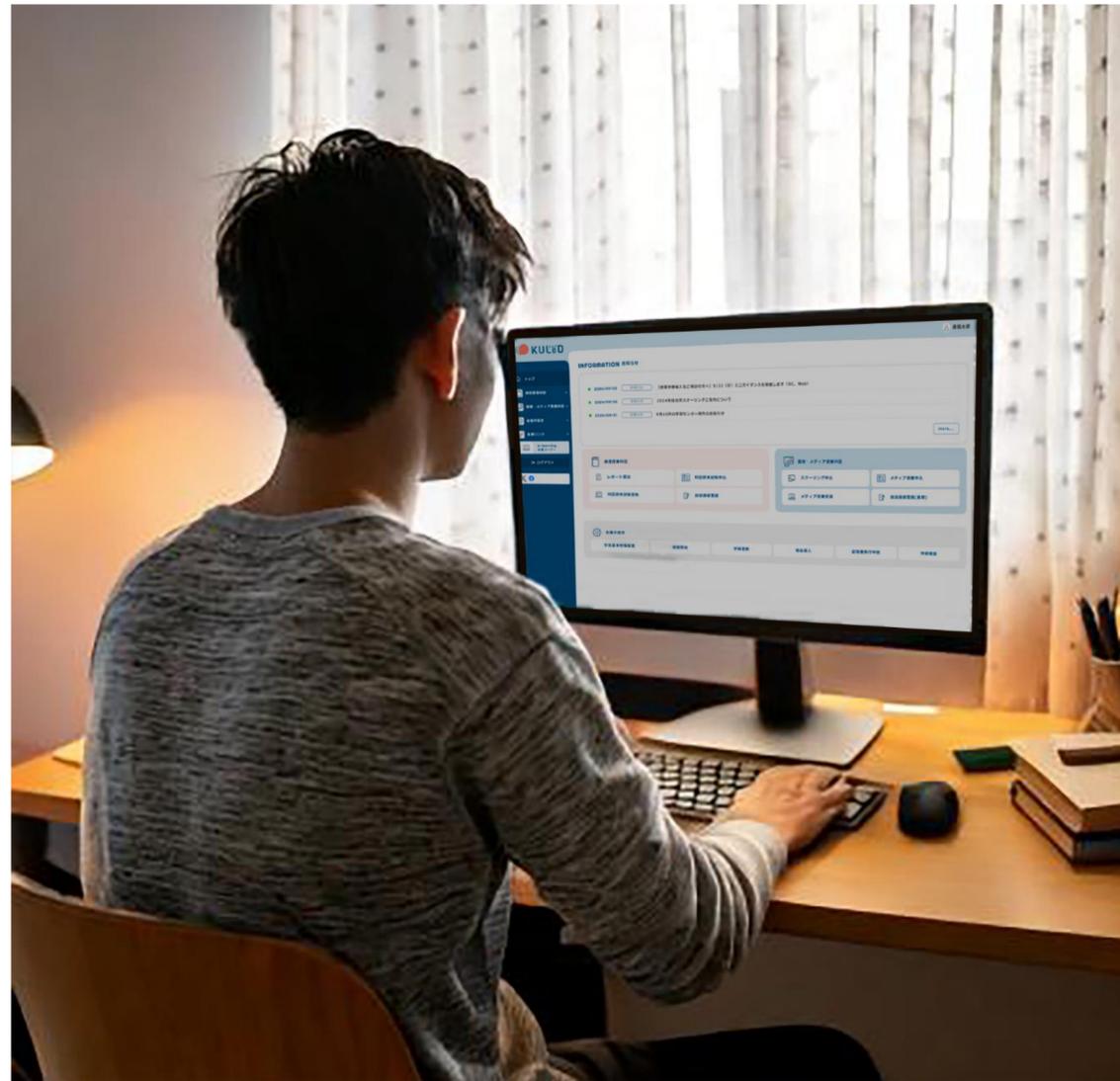
1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

オンライン学習環境が充実

WEB学習は専用サイト「KULeD」で行います。



アプリ不要・スマホ・タブレット対応

【司書・司書教諭コース】オンライン学習だけで資格取得可

【法学部・短大】卒業ゼミナール以外はオンライン学習だけで卒業可

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

利用できる施設一覧



近畿大学中央図書館



AATCE

Apple Authorized Training Center for Education



英語村 E³ (E キューブ)

通学部と同じように利用できる施設



アカデミックシアター



KINCUBA (正科生)
Basecamp (有料)



THE GARAGE (正科生)

Office365



電子ジャーナル



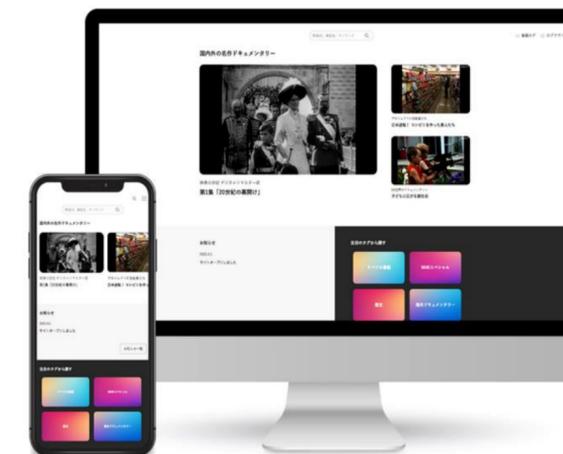
電子図書館

最新の電子書籍

もっと見る

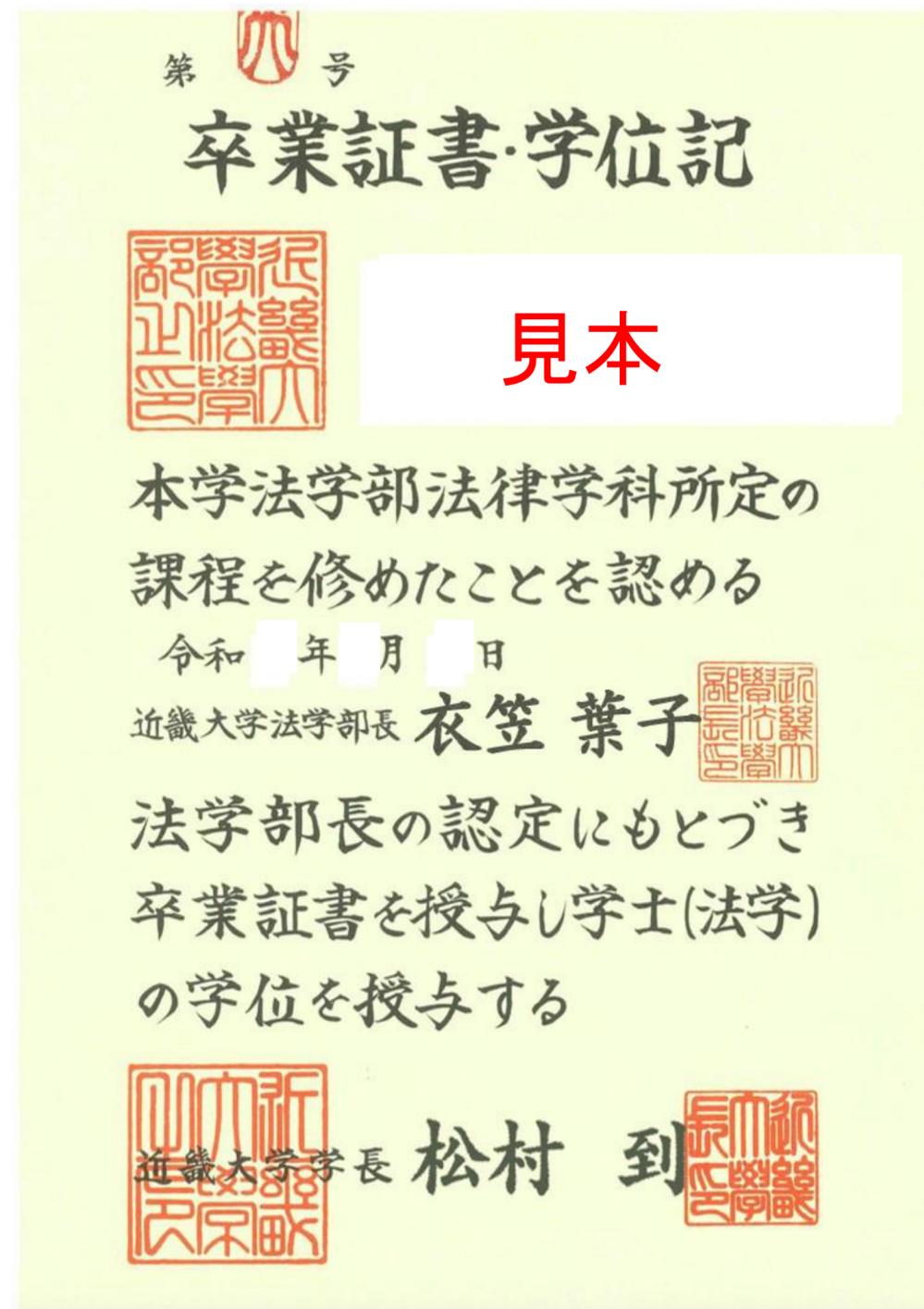


大学向けオンライン授業用 番組ライブラリー

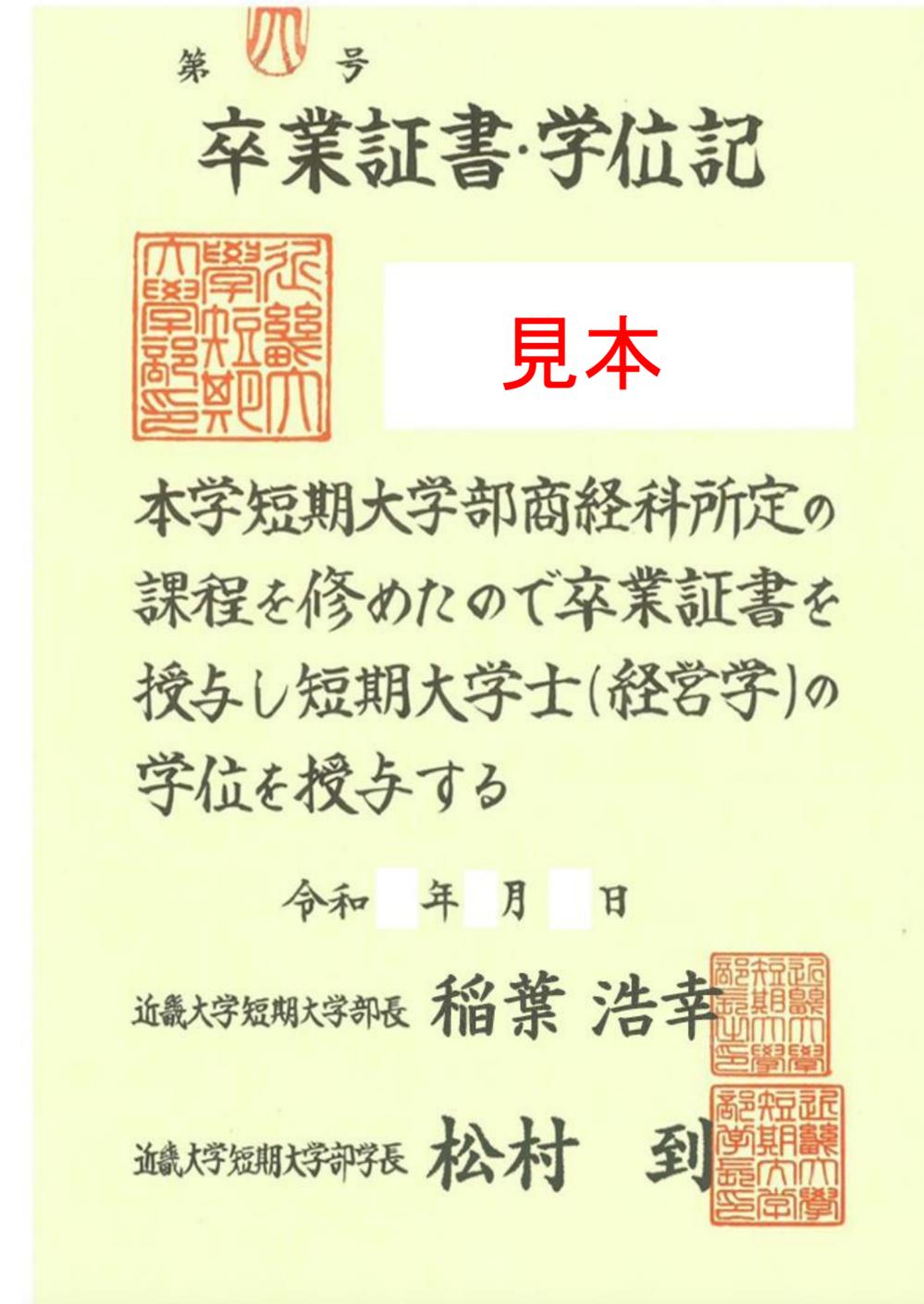


1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出



法学部法律学科卒業証書



短期大学部商経科卒業証書

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出



元内閣総理大臣・衆議院議員

安倍 晋三氏

560万回

令和5年度

近畿大学卒業式スピーチ

「大切なことは失敗から立ち上がること」

46万回

すべてつながってくるという
時代に入ったんだなあと感じました。

1512万回

近畿大学
KINDAI UNIVERSITY

436万回

そこで心折れる人が結構多いと思うんです

321万回

近畿大学
KINKI UNIVERSITY

230万回

通信教育部独自の卒業証書授与式



ひとりひとりに卒業証書を授与

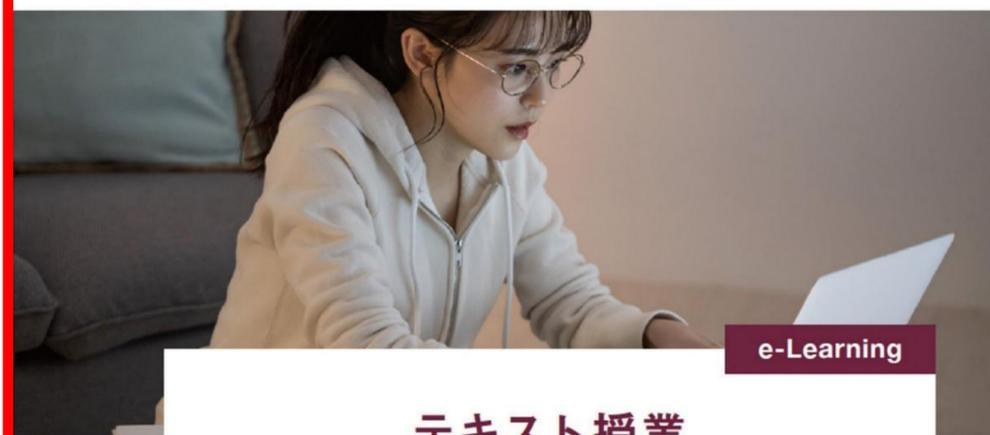
1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 通信制大学屈指の安さ
2. オンライン学習環境が充実
3. 利用できる施設・サービスが多い
4. 卒業証書は通学課程と同じ
5. 45,000人を超える卒業生（校友は57万人）
6. 毎年1,500名前後の司書を輩出

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

いつでもどこでも、あなたのスタイルで



テキスト授業

指定されたテキストを中心に自学自習します。WEBでレポートを提出し、その後、WEBで所定の日時に科目終末試験を受験します。



オンデマンド授業

大学独自で作成した高品質なオンデマンド授業を受講期間内に視聴します。好きな時間に視聴でき、わからない部分は何度も見直すことができます。受講期間の最後の1週間で好きな日時に試験を受験します。

教員からの丁寧な指導



オンラインスクーリング

対面と同等の内容をリアルタイムで自宅受講できます。教員の講義をオンラインで受講し、カメラやマイクを使用して、質問等が可能です。

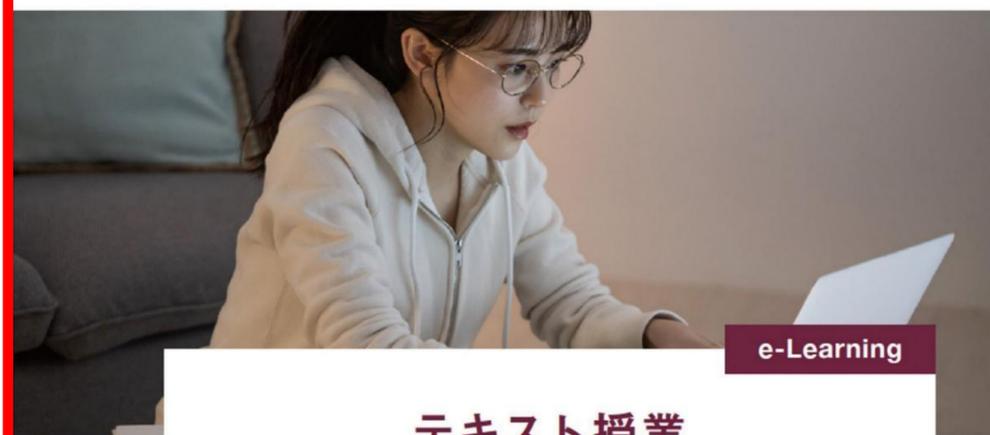


対面スクーリング

対面を希望する場合、スクーリングを受講することが可能です。所定の日時に教室にて教員から直接、講義・指導を受けます。

学部・コース	要卒業単位数 要修了単位数	1年間の学習量（目安）	
		テキスト授業	スクーリング オンデマンド授業
法学部(1年入学)	124単位	9科目	5科目
法学部(編入)	124単位(2年編入) 126単位(3年編入)	10科目程度	8科目程度
短期大学部	62単位	9科目	5科目
図書館司書	24単位	11科目	2科目
司書教諭	10単位	5科目	なし

いつでもどこでも、あなたのスタイルで



e-Learning

テキスト授業

指定されたテキストを中心に自学自習します。WEBでレポートを提出し、その後、WEBで所定の日時に科目終末試験を受験します。



e-Learning

オンデマンド授業

大学独自で作成した高品質なオンデマンド授業を受講期間内に視聴します。好きな時間に視聴でき、わからない部分は何度も見直すことができます。受講期間の最後の1週間で好きな日時に試験を受験します。

教員からの丁寧な指導



e-Learning

オンラインスクーリング

対面と同等の内容をリアルタイムで自宅受講できます。教員の講義をオンラインで受講し、カメラやマイクを使用して、質問等が可能です。



Schooling

対面スクーリング

対面を希望する場合、スクーリングを受講することが可能です。所定の日時に教室にて教員から直接、講義・指導を受けます。

テキスト授業の学習の流れ

01

テキストを読む



02

レポートを提出

WEBによるレポート提出

03

科目終末試験を受験

WEBによる試験受験

04

レポート・試験
両方合格により
単位修得

テキスト授業の学習の流れ

01

テキストを読む

02

レポートを提出

WEBによるレポート提出

03

科目終末試験を受験

WEBによる試験受験

04

レポート・試験
両方合格により
単位修得



参考文献、学修上の注意などは
シラバスを参照

テキスト授業の学習の流れ

01

テキストを読む



02

レポートを提出

WEBによるレポート提出

03

科目終末試験を受験

WEBによる試験受験

04

レポート・試験
両方合格により
単位修得





KULeD 通信太郎

1402 生命現象論 (生物学) ['23-'24] レポート作成

設題

腎臓は血圧の調節に重要な役割を果たしています。ところが、腎臓の機能が衰えて人工的な処置を受けている人でも血圧が維持されています。なぜ、このような場合でも血圧が維持できるのでしょうか。
[XXXX.pdf](#)

解答 (必須)

文字数: 3800~4200 (5) 文字数チェック: 0文字

添付

ファイルを選択 選択されていません 必添付ファイル ファイルが選択されていません
ファイル形式は「JPEG、JPG、PNG、PDF、WORD、EXCEL」のみです。ファイルサイズは「最大10MB」です。

参考文献 (必須)

キャンセル 一時保存 確認

レポート作成画面

1~2単位の科目は
2,000字指定
(1,900~2,100字)

4単位の科目は
4,000字指定
(3,800~4,200字)

指定字数は厳守!



テキスト授業の学習の流れ

01

テキストを読む



02

レポートを提出

WEBによるレポート提出

03

科目終末試験を受験

WEBによる試験受験

04

レポート・試験
両方合格により
単位修得

申込条件は受験科目の
レポートを提出していること

※添削中・再提出でも可



受験申込

- ・ 試験日ごとに受験科目を決めて、期間内に申込（KULeDから）

受験方法

- ・ KULeDにて受験
- ※教科書・参考書・インターネット等の参照可
※コピー&ペースト不可

実施回数

- ・ 10回/年

最大受験科目数

- ・ 4科目/日
- ・ 午前の部、午後の部、各最大2科目

試験時間

- ・ 50分/科目

不合格の科目は学籍有効期限内、合格するまで**何度でも**受験可能
※ただし、合否がわかるまで同一科目の申込は不可

申込から受験まで

令和7年度 近畿大学通信教育部【入学説明会用年間スケジュール】

月日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	月日	10月	11月	12月	1月	2月	3月	月日
1	火 メディア授業(前期)受付	木	日	火 9月期卒業(申請・論文)締切 7月終末締切	金	月	1	水 メディア授業(後期)受付	土	月	日	日	日	1
2	水	金	月	水	土	火	2	木	日	火 12月終末締切	金	月	月	2
3	木	土	火 6月終末締切	水	日	月	3	火	火	水	土	火	火	3
4	金	日	水	木	火	火	4	水	水	木	日	水	水	4
5	土	月	木	金	水	水	5	木	木	金	月	木	木	5
6	日 WEB学習相談会	火	金	土	日	火	6	土	土	土	火	金	金	6
7	月	水 5月終末受付	土	日	月	水	7	日	日	日	水	土	土	7
8	火	木	日	火	火	木	8	火	火	火	木	日	日	8
9	水	金	月	水	水	金	9	日	日	金	土	月	月	9
10	木	土	火	木 成績発表(6月終末)	日	水 成績発表(8月卒ゼミ)	10	金	月	土	日	火	火	10
11	金	日	水	金	火	木	11	土	火 11月終末締切	木	日	日	水	11
12	土	月	木	土	火	金	12	日	水	金	火	金	木 成績発表(2月終末)	12
13	日	火 5月終末締切	金	日	水 科目終末試験(Web)	土	13	月	木	土	日	土	金	13
14	月	水	土	月	木	日	14	火	金	日	水 科目終末試験(Web)	日	土	14
15	火 メディア授業(前期)受付締切	木	日	火	金	火	15	水 メディア授業(後期)受付締切	土	月	木	日	日	15
16	水	金	月	水	土	火	16	木 成績発表(9月終末)	日	火 3月期卒業(申請・論文)受付 1月終末受付	金	月	月	16
17	木	土	火	木	水	水	17	金	月	水	土	火	火	17
18	金	日 本校卒ゼミ①	水	金	火	木	18	土	火	木 成績発表(11月終末)	日	水 科目終末試験(Web)	水 3月終末受付	18
19	土	月	木 成績発表	土	日	火	19	日	水	金	月	木 成績発表(1月終末)	木	19
20	日	火	金	日	月	水	20	月	木	土	火	金 成績発表 [メディア・1月卒ゼミ・卒論]	日	20
21	月	水	土	月	火	木	21	火	金	日	水	土 2月終末受付	土	21
22	火 成績発表(3月終末)	木	日	火	水	金	22	水	土	月 3月期卒業(申請・論文)締切 1月終末締切	木	日	日	22
23	水	金	月	木	火	水	23	木	日	火 科目終末試験(Web)	金	火	月	23
24	木	土	火	土	日	月	24	金	水	水	土	火	火 3月終末締切	24
25	金	日 科目終末試験(Web)	水 9月期卒業(申請・論文)受付 7月終末受付	金	火	木	25	土	火	木	日	水	水	25
26	土	月	木	土	日	火	26	日	水 12月終末受付	金	月	木	木	26
27	日	火	金	日	月	水	27	月	木	土	火	金 2月終末締切	金	27
28	月	水 6月終末受付	土 WEB学習相談会	月	火	木	28	火	金	日	水	土	土	28
29	火	木	日	火	水	金	29	水	土	月	木	日	日	29
30	水	金	月	木	火	水	30	木	日	火	金	月	月	30
31	土	土	火	土	日	木	31	金	水	土	日	火	火	31

11月科目終末試験申込期間
11/5 (水) ~ /11 (火)

11/23 (日)
科目終末試験



試験時間割について

試験時間割

法学部

午前の部

〈事前準備時間 10:10 ~ 10:25 (厳守)〉
(時間外のアクセスはできませんのでご注意ください)

1科目受験	試験開始	10:30	終了時刻	11:20
2科目受験	試験開始	10:30	終了時刻	12:10

法学部

午後の部

〈事前準備時間 13:10 ~ 13:25 (厳守)〉
(時間外のアクセスはできませんのでご注意ください)

1科目受験	試験開始	13:30	終了時刻	14:20
2科目受験	試験開始	13:30	終了時刻	15:10

事前準備時間内に
アクセスしてください。
試験時間は1科目につき50分

区分	科目コード	科目名	科目コード	科目名
総合科目	1105	人間論(心理学)	1402	生命現象論(生物学)
	1404	自然環境論(地理学)	1101	文化交流論(歴史)
	1301	日本社会システム論(法学)	1303	国際社会システム論(政治学)
外国語科目	7701	英語読解	1501	英語特修(A)
	1513	中国語基礎		
第一類 選択必修科目	2002	民法総則①	2010	行政法総論
	2012	物権法①	2016	民事訴訟法
	2020	刑事訴訟法①	2017	会社法
第二類 選択必修科目	2009※1	国際法	3005	国際政治学
	3025	西洋政治史	3404	社会政策①
	3406	法社会学	3001	親族・相続法①
	3007	行政法各論	3012	国際経済論①
	3021	保険法	3410	プログラミング論①
	3415※2	法医学	3426	刑事政策①
図書館司書科目	5701	生涯学習概論	5703	図書館情報技術論
	5705	図書館サービス概論	5707	児童サービス論
	5709	図書館情報資源概論	5801	図書・図書館史
	5803	図書館サービス特論		
学校図書館 司書教諭科目	5601	学校経営と学校図書館	5603	学習指導と学校図書館
	5605	情報メディアの活用		

午前の部は、上記科目の中から2科目まで受験できます

※1 「2009 国際法」はオンラインスクーリングに変更となったため、2026年度以降、科目終末試験受験ができなくなります

※2 「3415 法医学」は2027年度以降、不開講となり、科目終末試験受験ができなくなります

区分	科目コード	科目名	科目コード	科目名
総合科目	1104	日本文化論(文学)	1302	国際社会システム論(社会学)
	1304	日本社会システム論(経済学)	1401	情報リテラシー論(数学)
	1403	科学方法論(化学)	1601	健康スポーツ科学
外国語科目	1509	ドイツ語基礎		
第一類 選択必修科目	2004	憲法	2006	商法(総則・商行為法)①
	2008	刑法総論	2014	債権法総論①
第二類 選択必修科目	3015	労働法①	3024	著作権法
	3401	財政学①	3403	裁判法
	3407	日本法制史	3408	電子計算機概論①
	2018	刑法各論①	3004	手形・小切手法
	3008	経済原論①	3011	工業所有権法
	3017	海商法	3022	有価証券法
図書館司書科目	3417	社会保障法①		
	5702	図書館概論	5704	図書館制度・経営論
	5706	情報サービス論	5710	情報資源組織論
学校図書館 司書教諭科目	5804	図書館情報資源特論		
	5602	学校図書館メディアの構成		
	5604	読書と豊かな人間性		

午後の部は、上記科目の中から2科目まで受験できます

〔※〕 ぶだんの学修計画に無理があれば、それだけ同じ時間帯の受験科目が増えて受験ができなかったり、負担になったり、よい結果は得られません。余裕をもった学修計画をたてようとして受験ください。

午前の部と午後の部で
受験できる科目が
異なります。

テキスト授業の学習の流れ

01

テキストを読む



02

レポートを提出

WEBによるレポート提出

03

科目終末試験を受験

WEBによる試験受験

04

レポート・試験
の合格により
単位修得

学修質疑

テキスト授業の質問ができる

氏名 必須	<input type="text"/>
学籍番号 必須	<input type="text"/> <small>19...、20...など、入学年度から始まる番号を記載ください。(バーコード下の番号ではありません。)</small>
電話番号	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
メールアドレス 必須	<input type="text"/> <input type="text"/> 確認用 <small>必ず近大メールのメールアドレスを記載ください。(他のメールアドレスを記載されても、返信は近大メールにお送りすることになります。)</small>
科目名 必須	<input type="text"/>
質問事項 必須	<input type="text"/>
教員名	<input type="text"/> <small>卒業論文・卒業ゼミナールについての質問や、スクーリングについての質問は、必ず教員名を記載してください。(記載がないと、質問をお送りする先生がわからず回答できません。)</small>
質問内容 必須	できるだけ具体的に質問内容を記載してください。 <input type="text"/>
添付ファイル	<input type="button" value="ファイルを選択"/> 選択されていません 2Mバイトまで 複数ファイルを送るには <small>質問の際に必要な資料などがあれば添付してください。レポートの添削内容などについての質問は、ご自身のレポートの写しを添付してください。</small>



メールで回答がもらえる

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

学部・コース	要卒業単位数 要修了単位数	1年間の学習量（目安）	
		テキスト授業	スクーリング オンデマンド授業
法学部(1年入学)	124単位	9科目	5科目
法学部(編入)	124単位(2年編入) 126単位(3年編入)	10科目程度	8科目程度
短期大学部	62単位	9科目	5科目
図書館司書	24単位	11科目	2科目
司書教諭	10単位	5科目	なし

いつでもどこでも、あなたのスタイルで



テキスト授業

指定されたテキストを中心に自学自習します。WEBでレポートを提出し、その後、WEBで所定の日時に科目終末試験を受験します。



オンデマンド授業

大学独自で作成した高品質なオンデマンド授業を受講期間内に視聴します。好きな時間に視聴でき、わからない部分は何度も見直すことができます。受講期間の最後の1週間で好きな日時に試験を受験します。

教員からの丁寧な指導



オンラインスクーリング

対面と同等の内容をリアルタイムで自宅受講できます。教員の講義をオンラインで受講し、カメラやマイクを使用して、質問等が可能です。



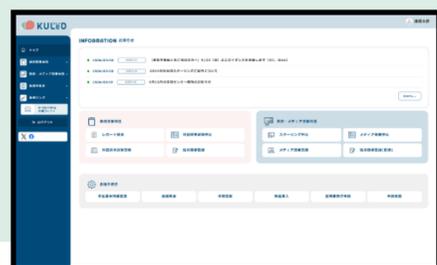
対面スクーリング

対面を希望する場合、スクーリングを受講することが可能です。所定の日時に教室にて教員から直接、講義・指導を受けます。

スクーリングの学修の流れ

01

受講申込



02

受講

03

単位修了試験を受験

会場orオンライン

04

試験合格により
単位修得

スクーリングの学修の流れ

01

受講申込

02

受講

03

単位修了試験を受験

04

試験合格により
単位修得

会場orオンライン



年間スケジュールは以下からご確認ください

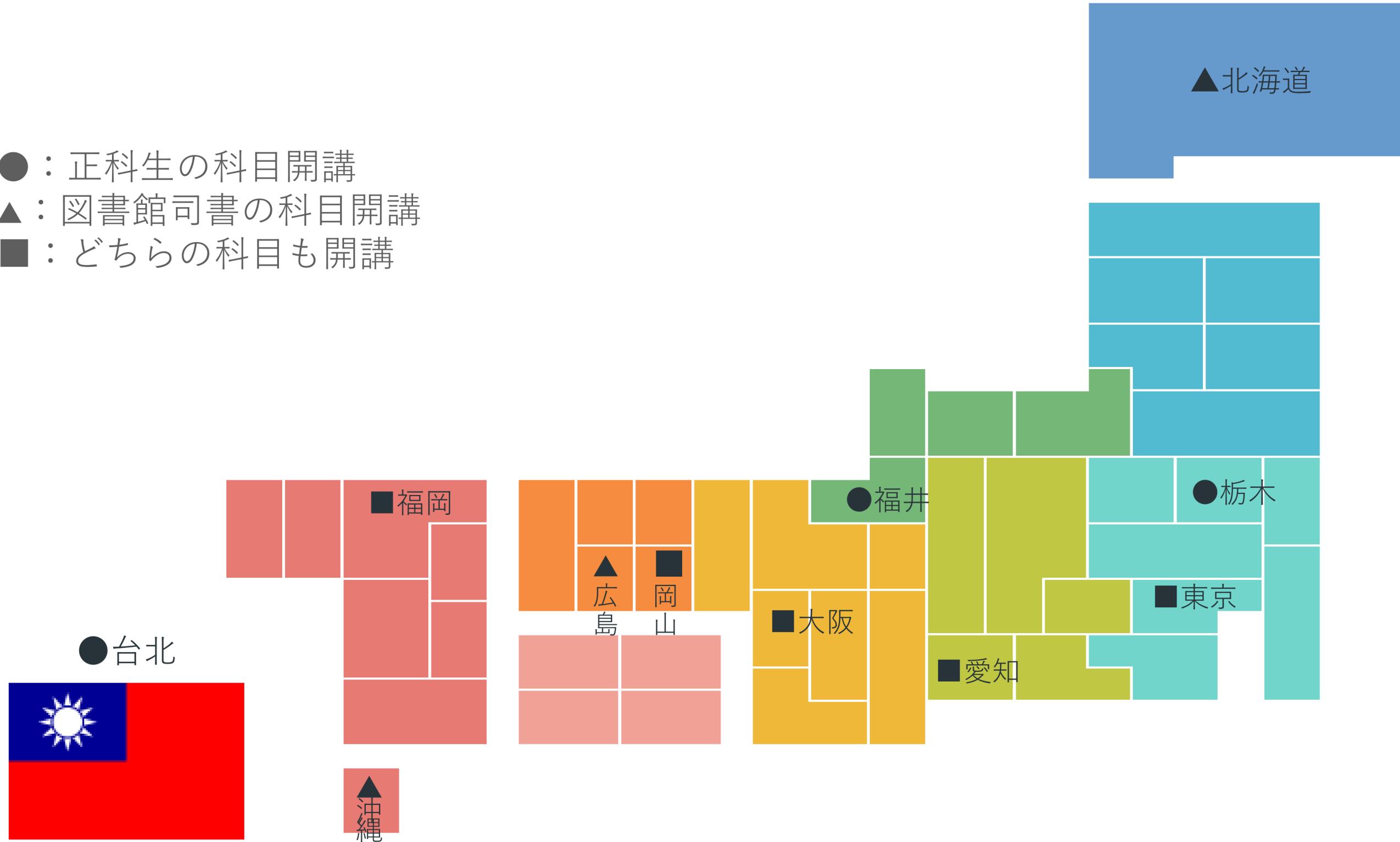


※時間割+講義要項（シラバス）はポータルサイトKULeDもしくはHPから見ることができます

学外対面スクーリング日程・時間割一覧表

地区	会場	開講期間	申込締切日 ※4/1～申込可能。	キャンパスストア Bloom での テキスト購入期限 ※テキストが指定されていない場合、購入の必要はありません。	経費納入期限 ※令和元年度入学生まで対象	成績発表日	コード	科目	配当 学年	担当者	定員
北 陸	大原簿記 法律専門学校 福井校 9:00～17:30 (対面)	6/1(日)、8(日)、22(日)	5/6(火祝)	5/7(水)～15(木)	5/15(木)	7/10(木)	2510160	債権法総論②	4	西村	40
							2510161	研究演習(債権法総論②)	1		
		6/14(土)、21(土)、28(土)	5/13(火)	5/14(水)～22(木)	5/22(木)	7/31(木)	2510164	英語総合 ☆学外での英語総合は同一講師での受講が可能	1	白川	40
		6/29(日)、7/6(日)、27(日)	5/27(火)	5/28(水)～6/5(木)	6/5(木)	8/19(火)	2510162	私法入門 I (財産法)	1	豊田	40
							2510163	研究演習(私法入門 I (財産法))	1		
7/5(土)、12(土)、19(土)	6/3(火)	6/4(水)～12(木)	6/12(木)	8/19(火)	2510165	中国語読解 ☆学外での中国語読解は同一講師での受講が可能	2	飯塚	40		
関 東	TBC学院小山校 9:00～17:30 (対面)	7/28(月)～30(水)	6/24(火)	6/25(水)～7/3(木)	7/3(木)	8/19(火)	2510144	英語表現	2	白川	40
		12/16(火)～18(木)	11/11(火)	11/12(水)～20(木)	11/20(木)	令和8年/ 1/29(木)	2510143	英語総合 ☆学外での英語総合は同一講師での受講が可能	1		40
	おおぞら高等学院 東京キャンパス 9:00～17:30 (対面)	10/11(土)～13(月祝)	9/2(火)	9/3(水)～11(木)	9/11(木)	11/27(木)	2510149	財政学②	2	小川	30
							2510150	研究演習(財政学②)	1		
		11/1(土)～3(月祝)	9/30(火)	10/1(水)～9(木)	10/9(木)	11/27(木)	2510151	国際経済論②	3	星河	30
							2510152	研究演習(国際経済論②)	1		
東 海	おおぞら高等学院 名古屋キャンパス 9:00～17:30 (対面)	8/15(金)～17(日)	7/15(火)	7/16(水)～24(木)	7/24(木)	9/9(火)	2510158	民法総則②	1	草野	30
							2510159	研究演習(民法総則②)	1		
		10/11(土)～13(月祝)	9/2(火)	9/3(水)～11(木)	9/11(木)	11/27(木)	2510153	債権法総論②	4	三井	30
							2510154	研究演習(債権法総論②)	1		
		11/1(土)～3(月祝)	9/30(火)	10/1(水)～9(木)	10/9(木)	11/27(木)	2510155	経済原論②	3	玉井	30
							2510156	研究演習(経済原論②)	1		
		令和8年/2/21(土)～23(月祝)	令和8年/1/13(火)	令和8年/1/14(水)～22(木)	令和8年/ 1/22(木)	令和8年/ 3/26(木)	2510157	英語総合 ☆学外での英語総合は同一講師での受講が可能	1	萩澤	30

- : 正科生の科目開講
- ▲ : 図書館司書の科目開講
- : どちらの科目も開講



WEBシラバス(講義要項)の確認方法について

KULeD トップページ

KULeD

INFORMATION お知らせ

お知らせはありません。

各種手続き

通知設定

トップ

動画作成テスト用

整理番号採番

- トップ
- 管理画面
- 科目別授業管理
- 各種手続き
- 各種リンク
 - 梅信
 - 年間行事予定表
 - KULeDユーザマニュアル
 - ポータルサイトFAQ
 - 近大メール
 - シラバス
 - 通信教育部ホーム
 - 近畿大学ホーム

通信教育部HP

図書館司書コースHP

WEBマガジン近通Trend公開!

近大通信の魅力を3分でお伝えします WEB入学説明会

入学希望の方へ

- 資料請求
- インターネット出願
- 入学説明会
- e-Learning体験コーナー

在学生の方へ

- シラバス検索
- Kindai Mail
- KULeD

WEBシラバス(講義要項)の確認方法について

学部名

科目

教員

本文キーワード検索

並び順

検索条件 検索したい条件をチェック(複数可)してください。

(氏名、カナ氏名から検索)

(半角空白で区切ることで複数の条件に一致する内容を検索できます)

(所属学科順、科目順、カナ氏名順)

検索

リセット

学科

開講年次	<input type="checkbox"/> 1年次	<input type="checkbox"/> 2年次	<input type="checkbox"/> 3年次	<input type="checkbox"/> 4年次	<input type="checkbox"/> 5年次
	<input type="checkbox"/> 6年次	<input type="checkbox"/> 1~2年次	<input type="checkbox"/> 1~3年次	<input type="checkbox"/> 1~4年次	<input type="checkbox"/> 2~3年次
	<input type="checkbox"/> 2~4年次	<input type="checkbox"/> 3~4年次	<input type="checkbox"/> 4~5年次	<input type="checkbox"/> 4~6年次	<input type="checkbox"/> 5~6年次

単位	<input type="checkbox"/> 1単位	<input type="checkbox"/> 2単位	<input type="checkbox"/> 3単位	<input type="checkbox"/> 4単位	<input type="checkbox"/> 5単位
	<input type="checkbox"/> 6単位	<input type="checkbox"/> 7単位	<input type="checkbox"/> 8単位	<input type="checkbox"/> 10単位	<input type="checkbox"/> 12単位
	<input type="checkbox"/> 16単位	<input type="checkbox"/> 18単位	<input type="checkbox"/> 20単位	<input type="checkbox"/> 0.5単位	<input type="checkbox"/> 1.5単位

開講期	<input type="checkbox"/> 1 Semester	<input type="checkbox"/> 2 Semester	<input type="checkbox"/> 3 Semester	<input type="checkbox"/> 4 Semester	<input type="checkbox"/> 5 Semester
	<input type="checkbox"/> 6 Semester	<input type="checkbox"/> 7 Semester	<input type="checkbox"/> 8 Semester	<input type="checkbox"/> 前期	<input type="checkbox"/> 後期
	<input type="checkbox"/> 通年	<input type="checkbox"/> 半期	<input type="checkbox"/> 集中	<input type="checkbox"/> 夏休み	<input type="checkbox"/> 1~8 Semester
	<input type="checkbox"/> 3~8 Semester	<input type="checkbox"/> 5~8 Semester	<input type="checkbox"/> 3~5 Semester		

WEBシラバス(講義要項)の確認方法について

[学部・学科の教育方針/カリキュラムツリー等へのリンク](#)

閉じる

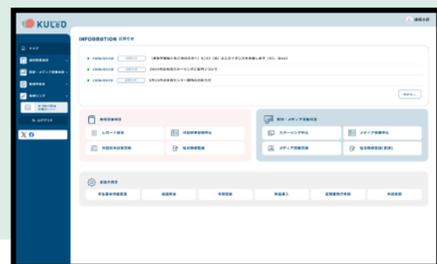
科目名	情報サービス演習		
シラバスNO	2441100137		
担当教員	毛利 和弘		
開講年次		単位	2単位
開講期			
分野			
科目区分	(通信) スクーリング科目		
必修選択の別			
英文科目名			
備考			
授業概要	集中講義 基本的調査法である本・雑誌記事・新聞記事を上手に探す文献調査法を学んだ後、様々な主題文献の調査法を学ぶ。具体的には、演習問題を解決するという形式をとり入れ、体験的に調査法をマスターしてもらう。これらを通して、紙媒体・電子媒体を合わせたレファレンスツールの活用法を深く学ぶ。		
授業形態	対面授業(全授業回)		
アクティブ・ラーニングの形態	該当なし		
ICTを活用したアクティブ・ラーニング			
使用言語	日本語		
	(1)書籍・雑誌記事・新聞記事はもちろんのこと、各主題に対してもかなり自由自在に文献情報の入手ができるようにする。		

授業概要	集中講義 基本的調査法である本・雑誌記事・新聞記事を上手に探す文献調査法を学んだ後、様々な主題文献の調査法を学ぶ。具体的には、演習問題を解決するという形式を取り入れ、体験的に調査法をマスターしてもらう。これらを通して、紙媒体・電子媒体を合わせたレファレンスツールの活用法を深く学ぶ。
授業形態	対面授業（全授業回）
アクティブ・ラーニングの形態	該当なし
ICTを活用したアクティブ・ラーニング	-
使用言語	日本語
到達目標およびディプロマポリシーとの関連	(1)書籍・雑誌記事・新聞記事はもちろんのこと、各主題に対してもかなり自由自在に文献情報の入手ができるようになる。 (2)文献調査法を習得することによって調査、レポート・論文作成の質があがる。 (3)図書館現場において、即席レファレンス係レベルの実力が身につく。
成績評価方法および基準	単位修了試験(60分) 100%
試験・課題に対するフィードバック方法	集中講義のためなし
教科書	毛利和弘著『文献調査法調査・レポート・論文作成必携(情報リテラシー読本)』第10版 DBジャパン 2023 定価 1,800円(税別) ISBN 978-4-86140-366-8
参考文献	なし
関連科目	情報サービス論
授業評価アンケート実施方法	講義終了時点でアンケート用紙配布し回答してもらう
研究室・メールアドレス	mouri@asia-u.ac.jp
オフィスアワー	なし
	具体的な質問事例を通しながら、レファレンス業務を中心としたサービスのあり方、体制づくり、レファレンスコレクションの整備の必要性と整備ポイント、レファレンスインタビューの実際、レファレンス質問の処理の実際と調査に使用する各種データベースの検索法、電子化された一次資料の有効活用（機関リポジトリ含む）、パスファインターの作成と活用、レファレンスツールの比較研究、二次資料・三次資料の役割、情報源の批判的読み方・見方、等を学ぶ。なお、レファレンスツールは、基本文献を「幹文献」、幹文献をケアするものを「枝文献」、枝文献をケアするものを「葉文献」と位置づけ、重要性の観点から体系的に学習できるようになっている。具体的には、オリエンテーション、文献調査法の意義、レファレンスインタビューの実際と留意点、市販本の探しかた、非売品本の探しかた、雑誌記事の探しかた、新聞記事の探しかた、所蔵資料の探しかた、レファレンスツール・叢書調査法、解題本・雑誌情報調査法、白書・統計調査法、主題書誌調査法、伝記文献・翻訳本調査法、各種主題事項調査法、理解度テストの順で進める。

スクーリングの学修の流れ

01

受講申込



02

受講

03

単位修了試験を受験

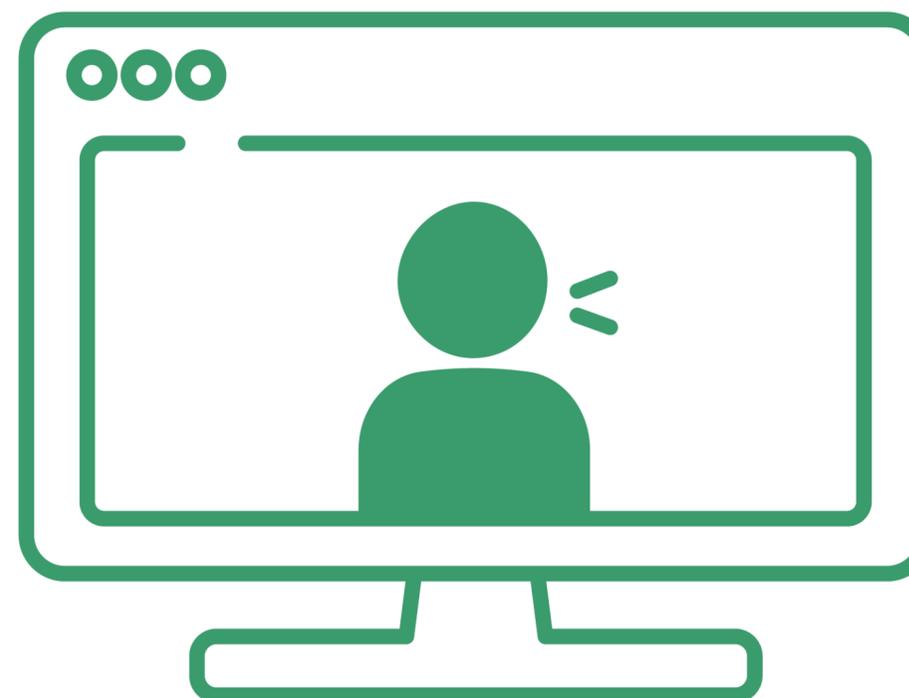
04

試験合格により
単位修得

会場orオンライン



or



スクーリングについて

2025	4月					
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
30	31	01	02	03	04	05
06	07	08	09	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	01	02	03

申込期間

KULeDから申し込み

受講許可

近大メールで通知

テキスト準備

受講許可後、ご自身で購入

テキスト
準備開始

2025	5月					
日曜日	月曜日	火曜日	水曜日	木曜日	金曜日	土曜日
27	28	29	30	01	02	03
04	05	06	07	08	09	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

1日目

2日目

3日目

受講

(例)9:00~17:30
詳細は時間割参照

単位修了試験

試験時間は60分

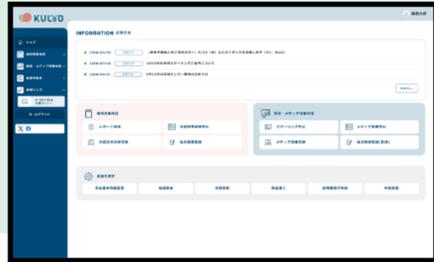
注意事項

自己都合による
遅刻,早退,欠席は厳禁

スクーリングの学修の流れ

01

受講申込



02

受講

03

単位修了試験を受験

会場orオンライン

04

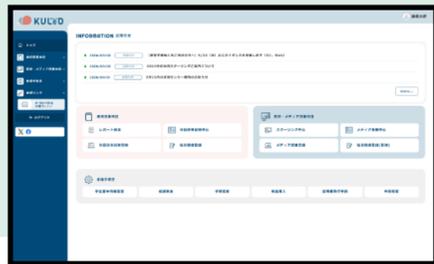
試験合格により
単位修得



スクーリングの学修の流れ

01

受講申込



02

受講

03

単位修了試験を受験

会場orオンライン

04

試験合格により
単位修得

いつでもどこでも、あなたのスタイルで



テキスト授業

指定されたテキストを中心に自学自習します。WEBでレポートを提出し、その後、WEBで所定の日時に科目終末試験を受験します。



オンデマンド授業

大学独自で作成した高品質なオンデマンド授業を受講期間内に視聴します。好きな時間に視聴でき、わからない部分は何度も見直すことができます。受講期間の最後の1週間で好きな日時に試験を受験します。

教員からの丁寧な指導



オンラインスクーリング

対面と同等の内容をリアルタイムで自宅受講できます。教員の講義をオンラインで受講し、カメラやマイクを使用して、質問等が可能です。



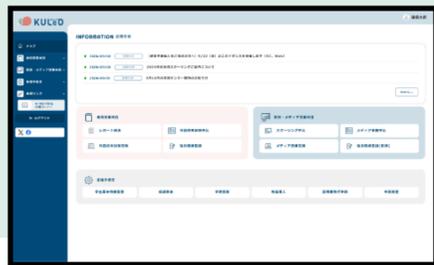
対面スクーリング

対面を希望する場合、スクーリングを受講することが可能です。所定の日時に教室にて教員から直接、講義・指導を受けます。

オンデマンド授業の学修の流れ

01

受講申込



02

受講

03

単位修了試験を受験

04

試験合格により
単位修得

オンライン

申込期間

KULeDから申し込み

前期 4月1日～4月15日

後期 10月1日～10月15日

受講許可

近大メールで通知

テキスト準備

受講許可後、ご自身で購入

受講

3ヶ月間の受講期間
約60分×15本の動画

前期 5月1日～7月31日

後期 11月1日～1月31日

単位修了試験

受講期間最後の1週間で
実施。試験時間は60分

※テキストなどの資料の参照可能

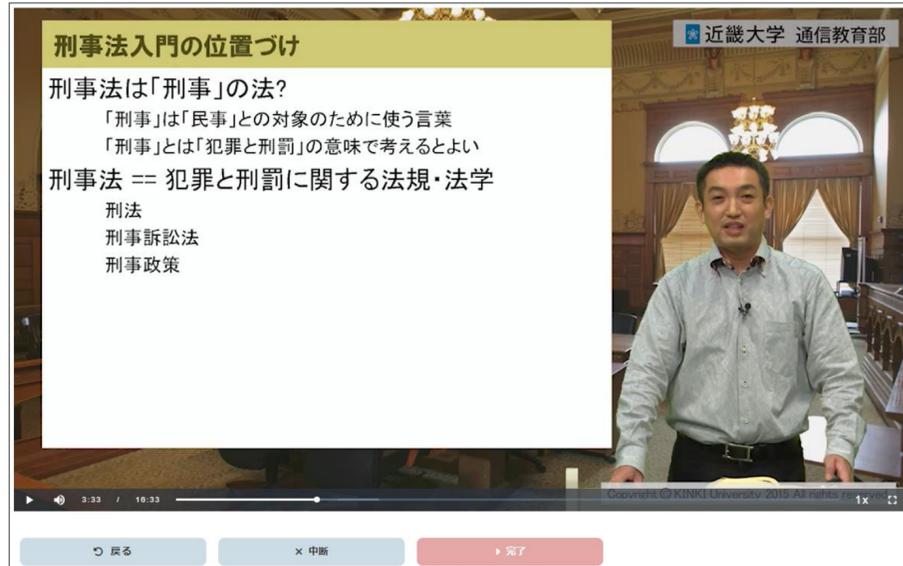


オンデマンド授業について



質疑と応答

オンデマンド授業の質問ができる



クラスの担当者に質問をします。タイトルと質問内容を入力し、「確認」ボタンをクリックしてください。

質問の作成

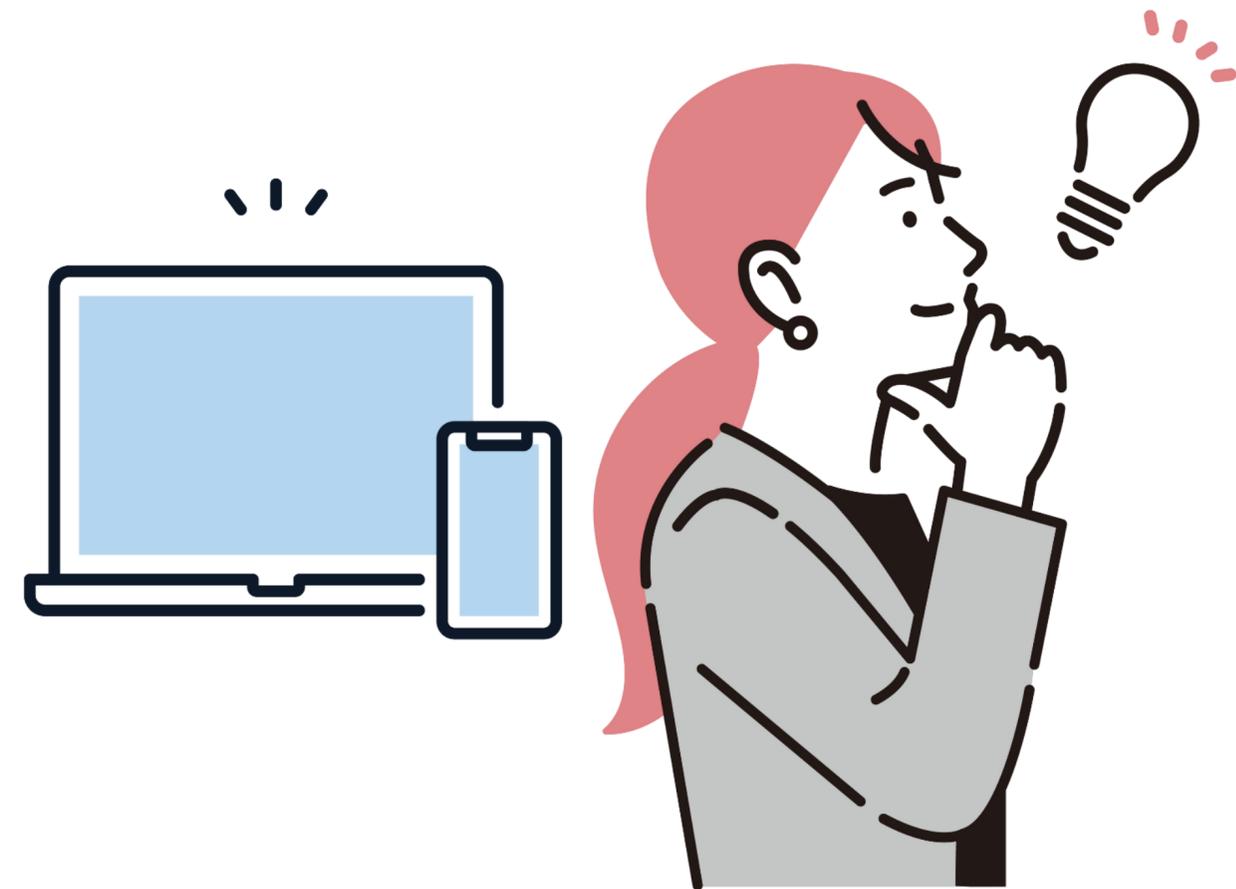
タイトル

質問

※ 添付ファイルには下記のいずれかの拡張子を指定してください。
「jpg / jpeg / gif / png / doc / docx / ppt / pptx / xls / xlsx / txt / pdf」
また、添付ファイルサイズは1MB以内で指定してください。

ファイル

セル



ポータルサイトで回答がもらえる



オンデマンド授業の学修の流れ

01

受講申込



02

受講

03

単位修了試験を受験

04

試験合格により
単位修得

オンライン

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

入学時にかかる経費について

項目	正科生			図書館司書	学校図書館 司書教諭
	1年入学	2年編入学	3年編入学		
入学金	¥ 20,000	¥ 20,000	¥ 20,000	¥ 20,000	¥ 20,000
選考料	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ 10,000	¥ 10,000
授業料	¥ 150,000	¥ 170,000	¥ 190,000	¥ 130,000	¥ 50,000
合計	¥ 180,000	¥ 200,000	¥ 220,000	¥ 160,000	¥ 80,000

近畿大学通信教育部は



学費

全部込みだから
一回払いで簡単便利!
入学後の学費の心配ナシ!





スクーリング受講料 + オンデマンド授業受講料 + 科目終末試験受講料

入学後にかかる経費について（目安）

項目	正科生	図書館司書	学校図書館 司書教諭
スクーリング・オンデマンド 授業教材費	¥15,000程度	¥6,000程度	—
追加履修料	¥10,000/科目	¥10,000/科目	¥10,000/科目

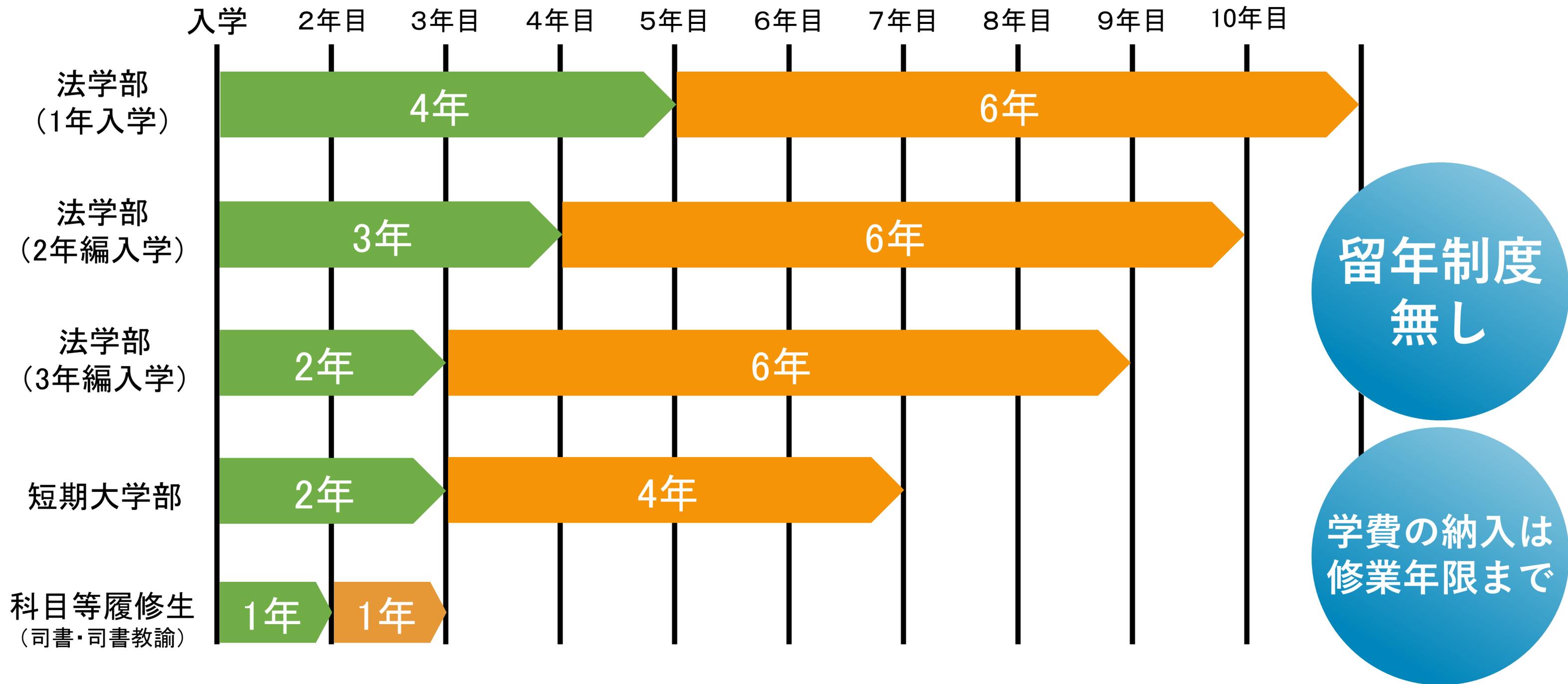
卒業までにかかる経費について（正科生）

	法学部 1年入学 (最大10年間在籍可能)	法学部 2年次編入 (最大9年間在籍可能)	法学部 3年次編入 (最大8年間在籍可能)	短期大学部 1年入学 (最大6年間在籍可能)
入学諸経費 (授業料は除く)	30,000円 (入学金：20,000円+選考料：10,000円)			
授業料	150,000円/年 (4年間)	170,000円/年 (3年間)	190,000円/年 (2年間)	150,000円/年 (2年間)
スクーリング・ オンデマンド授業 テキスト代	約15,000円/年 (4年間)	約17,000円/年 (3年間)	約18,000円/年 (2年間)	約15,000円/年 (2年間)
卒論審査料 (法学部のみ)	5,000円			—
合計	約695,000円	約596,000円	約451,000円	約360,000円

修了までにかかる経費について（科履生）

	図書館司書コース (最大2年間在籍可能)	学校図書館司書教諭コース (最大2年間在籍可能)
入学諸経費 (授業料は除く)	30,000円 (入学金：20,000円+選考料：10,000円)	
授業料 (スクーリング・オンデマンド授業教材費は除く)	130,000円 (全科目履修の場合)	50,000円 (全科目履修の場合)
スクーリング ・オンデマンド授 業 テキスト代	約6,000円	—
合計	約166,000円	80,000円

在籍延長について



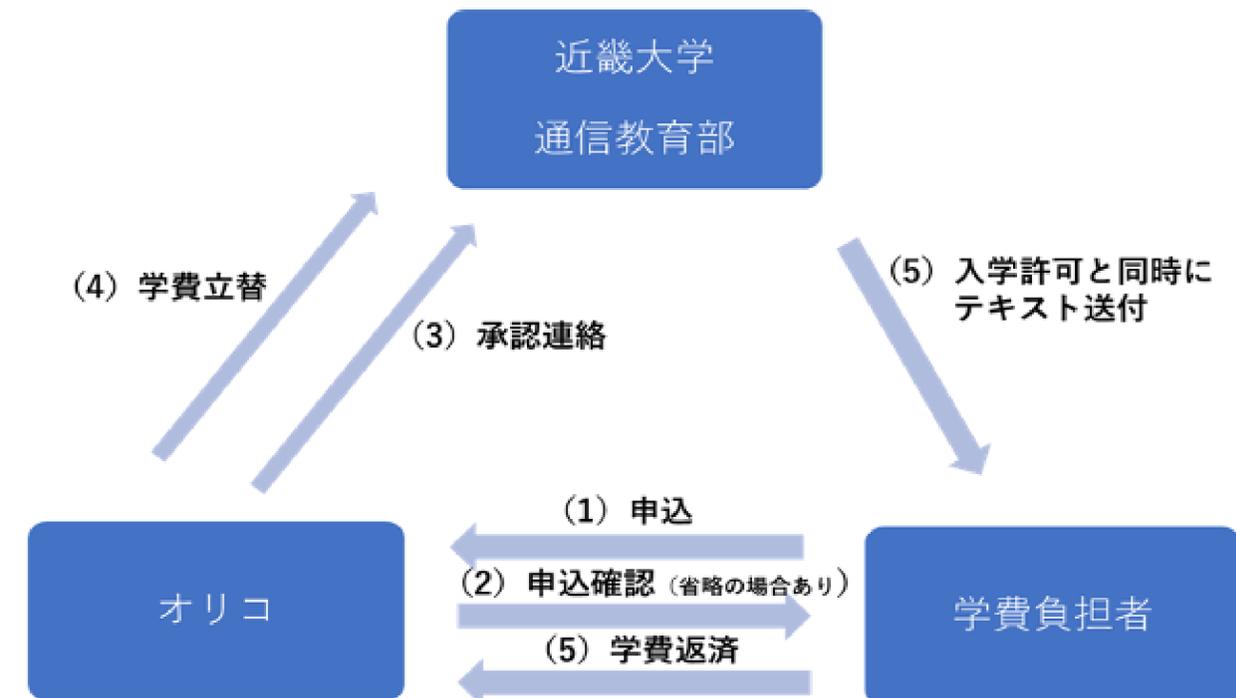
在籍延長料: ¥15,000/6カ月 ¥30,000/1年

提携ローン「オリコ学費サポートプラン」

- 「オリコ学費サポートプラン」は近畿大学が「株式会社オリエントコーポレーション（通称オリコ）」とローン提携したもので、各種奨学金制度と同様に学生（保護者等）に対して経済的な支援を行うことを目的としています。
- 「オリコ学費サポートプラン」は学費等をオリコが立替払いして大学に納付し、利用者はオリコに分割返済することで、一時的な負担を軽減することができます。

提携ローンの内容

利用用途	入学金、入学選考料、授業料学費等。 ※面接授業テキスト代、卒業ゼミナール宿泊費は対象外
申込者	社会人学生または保護者等 ※保証人は原則不要
取扱上限額	累計500万円。納付期間（出願期間）に合わせ都度申込。
分割払手数料	実質年率 3.5%（固定）
返済期間	6カ月～14年
諸費用	不要
申込方法	インターネットまたは郵送
必要書類	WEB出願後にDLできる入学志願書+経費振込依頼書
返済方法	通常分割、ステップアップ分割（在学中は利息のみ返済）、
追加借入	可能
審査時間	最短1日
借入金振込	オリコから大学へ直接振込



オリコ学費サポートプラン申込ホームページ

下記ホームページから学校コードと申込コードを入力してお申込みください。QRからは直接お申込みいただけます。

オリコ 学費

検索

近畿大学通信教育部	学校コード	申込コード
入学諸経費	16643041	3265

入学諸経費



<https://orico.jp/gakusapo>

「オリコ学費サポートプラン」についてのお問い合わせはオリコ学費サポートデスクまで

オリコ学費サポートデスク：0120-517-325

入学後、次年度の学年更新や在籍延長時も利用可能です。（3万円～）
※在学生の手続きサイトは別途ありますのでご注意ください。
詳細は梅信に掲載しています。

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

【出願期間】

4月入学生：1月1日～ 5月31日

10月入学生：7月1日～11月30日

正科生（法学部/短期大学部）

1. 高等学校を卒業された方
2. 高等学校卒業程度認定試験に合格された方
3. その他の条件は入学要項P17参照

（編入）法学部

1. 4年制大学、短期大学を卒業された方
2. 4年制大学に在籍されている方
3. その他の条件は入学要項P17参照

図書館司書

1. 日本国内の大学・短期大学を卒業された方
2. 日本国内の大学・短期大学に在学中の方
3. 1と2の受講資格がなくても、正科生への入学資格があれば資格取得可能

学校図書館司書教諭

1. 教育職員普通免許状を有する方
2. 大学3年生以上に在学中で、62単位以上を修得し、教職課程を履修中の方

入学手続きについて



出願方法について

近畿大学通信教育部

2024年度 インターネット出願

こちらは近畿大学通信教育部のインターネット出願サイトです。
インターネット出願をご利用される方は、「はじめに」をご確認ください。

ご出願いただく前に、[入学要項](#)・[通信教育部ホームページ](#)で必ず入学に関する詳細をご確認ください。

※ご利用の前に
必ずお読みください。
はじめに

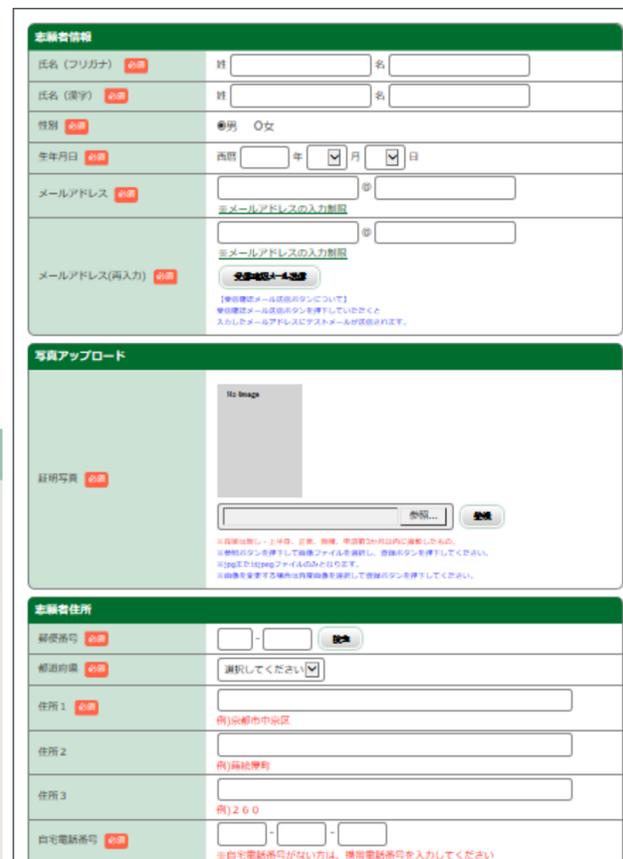
インターネットによる出願方法や入
学諸経費のお支払い方法等について
わかりやすく説明いたします。

※「はじめに」を
事前にご覧ください。
出願登録

インターネットによる出願を行いま
す。

**出願内容を
確認**

出願内容の確認・Web入学志願票の
再印刷ができます。



The screenshot shows the '志願書情報' (Application Information) form. It includes fields for '氏名(フリガナ)' (Name in Kana), '氏名(漢字)' (Name in Kanji), '性別' (Gender), '生年月日' (Date of Birth), 'メールアドレス' (Email Address), and 'メールアドレス(再入力)' (Email Address (re-input)). There is a '写真アップロード' (Photo Upload) section with a '証明写真' (Identification Photo) field. The '志願書住所' (Application Address) section includes '郵便番号' (Postal Code), '都道府県' (Prefecture), '住所1' (Address 1), '住所2' (Address 2), '住所3' (Address 3), and '自宅電話番号' (Home Phone Number).

①近畿大学通信教育部ホームページからアクセス（下QRコード）
インターネット出願はこちらからを選択

「はじめに」を確認した後、「出願登録」をクリック

*再入学（正科生）・特修生はインターネット出願不可
出願書類を事務局に請求

②入学希望コースを選択後、履修科目を登録し、氏名
生年月日・住所・メールアドレス・出身学校・学部などの
個人情報を入力

※証明写真は、スマホやデジタルカメラで撮影したものをアップロード



1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

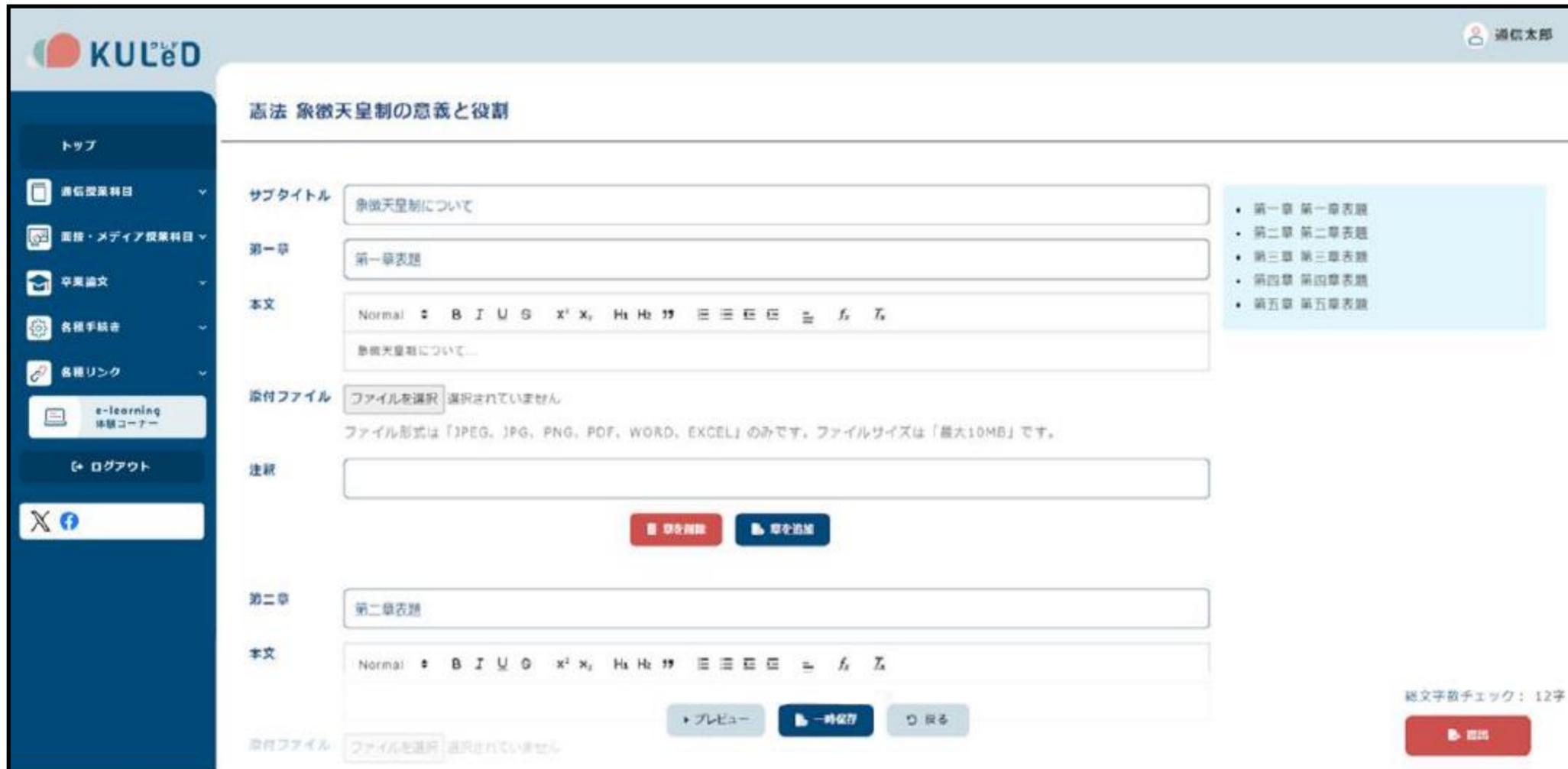
1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
- 6. 正科生補足説明**
7. 司書補足説明
8. その他

編入学単位認定について

2年編入学		3年編入学	
一括認定 (30単位)		一括認定 (60単位)	
【内訳】		【内訳】	
総合科目	22単位一括	総合科目	24単位一括
外国語科目	最大8単位 (スクーリング・オンデマンド授業科目 優先)	外国語科目	最大8単位 (スクーリング・オンデマンド授業科目 優先)
第2類選択必修 科目	外国語科目との合計単位数が 8単位を超えない範囲内で一括 (スクーリング・オンデマンド授業科目 優先 上限2単位)	第2類選択必修 科目	外国語科目との合計単位数が 36単位を超えない範囲内で一括 (スクーリング・オンデマンド授業科目 優先 上限10単位)

- ・ 編入学資格を満たしていれば、所属学部に関わらず、必ず30単位または60単位が認定されます
- ・ 通信教育部開講科目と同名称同単位数の専門科目を修得されている場合、上記の一括認定に加えて科目別認定が可能です
- ・ 外国語科目の修得単位数によって、単位認定の内訳が変わります (外国語科目が少ない場合は、第2選択必修科目が増えます)

法学部4年生の選択必修科目 「憲法」「民法」「商法」「刑法」から選択し、2万～3万字で作成 卒業学年時であれば、提出期間（年2回）に提出可能



The screenshot shows the KULeD submission interface for a graduation thesis. The page title is "憲法 象徴天皇制の意義と役割". The form includes fields for "サブタイトル" (Subtitle) with the value "象徴天皇制について", "第一章" (Chapter 1) with "第一章表題", and "第二章" (Chapter 2) with "第二章表題". The main text area contains a rich text editor with a toolbar and the text "象徴天皇制について...". There are buttons for "保存" (Save), "一時保存" (Save Draft), and "印刷" (Print). A sidebar on the left contains navigation links like "トップ", "通信授業科目", and "卒業論文".



The screenshot shows the "梅信" (Ume-shin) information page. The page title is "梅信" and the main heading is "インフォメーション". The page includes a navigation menu with "インフォメーション", "トピックス", "教材訂正", "学習センター", "学習会", and "書式ダウンロード". The main content area features a "卒業論文の作成にあたって" (Regarding the creation of a graduation thesis) section, which includes a "対象: 法学部正科生" (Target: Law School Regular Students) and a list of submission dates from 2022 to 2024. There are also buttons for "「憲法」", "「刑法」", "「民法」", and "「商法」".

法学部4年生、短期大学部2年生の必修科目
2025年度は、通学形式で実施予定（3日間）



2025年度の予定



7月

・ ・ ・ 九州地方（福岡）

8月・1月

・ ・ ・ 東大阪キャンパス ※いずれか1つの日程に参加

12月

・ ・ ・ 台湾（4泊5日・観光付・旅行費必要）

対象者



- 住民税非課税世帯およびそれに準ずる世帯の学生
- 高等学校等を卒業してから2年以内に入学
 - ※編入生は高等学校等を卒業してから2年以内に大学・短期大学部へ入学し卒業・退学後1年以内に本学へ編入学される場合
- 学ぶ意欲のある学生（以下のいずれかに該当する必要があります）
 - ① 高等学校等における評定平均が3.5以上であること
 - ② 高等学校卒業課程認定試験の合格者であること
 - ③ 将来、社会で自立し、活躍する目標を持って学習する意欲を有していることが、学習計画書等により確認できること

または

扶養する子供が3人以上いる世帯（所得制限なし）

※第1子が就職を機に経済的に自立するなど扶養から外れた場合は支援対象外となります。

減免
最大150,000円
入学金：最大20,000円
授業料：最大130,000円/年

給付
最大51,000円/年

申請には本人からの申請が必要です。

- i .対象者と思われる場合はインターネットから日本学生支援機構(JASSO)に申込んで下さい
- ii .審査結果の通知がJASSOから届きます
- iii .入学後にJASSOへ進学届を提出
- iv .授業料と入学金の減免の手続きは、進学時に行なってください

無償化に採用されても進学後下記に該当する場合は直ちに打ち切りとなります。

- i .退学・停学の処分を受けた場合
- ii .修業年限で卒業できないことが確定した場合
- iii .修得単位数が標準の5割以下の場合

キャリアセンターの就職サポートを受けることができます。
エントリーシートの添削や面接の練習等が可能です。

対象者：新卒程度の学歴になる正科生の方
実施形式：Zoomまたは対面



通信教育部に
メールで依頼

事務局とキャリア
センターで日程調整

日程確定の連絡
Zoomの場合は
リンクも送付

面談当日

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
- 6. 正科生補足説明**
7. 司書補足説明
8. その他

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

基礎資格がなくても 図書館司書を目指せます

- ・短期大学部に入学後、図書館司書科目を追加履修（※別途費用）
- ・短期大学部と司書科目をあわせて学ぶことで、短期大学部の学習負担が軽減

短期大学部（62単位）⇒（50単位）



図書館司書（24単位）追加履修



上限12単位算入
【図書館司書科目】
テキスト授業：10単位
スクーリングorオンデマンド授業：2単位
※情報サービス演習は除く

図書館実習について

【必修科目】

修了に必要な単位数 合計22単位

分類（甲群）	科目コード	科目名	単位数	テキスト授業	スクーリング or オンデマンド授業
基礎科目	5701	生涯学習概論	2	○	
	5702	図書館概論	2	○	
	5703	図書館情報技術論	2	○	
	5704	図書館制度・経営論	2	○	
図書館サービスに関する科目	5705	図書館サービス概論	2	○	
	5706	情報サービス論	2	○	
	5707	児童サービス論	2	○	
	5708	情報サービス演習	2		◆
図書館情報資源に関する科目	5709	図書館情報資源概論	2	○	
	5710	情報資源組織論	2	○	
	5711	情報資源組織演習	2		◆

+

【選択科目】

修了に必要な単位数 合計2単位

分類（乙群）	科目コード	科目名	単位数	テキスト授業	スクーリング or オンデマンド授業
選択科目 (2科目選択)	5801	図書・図書館史	1	○	
	5802	図書館実習	1		●
	5803	図書館サービス特論	1	○	
	5804	図書館情報資源特論	1	○	

受講条件

- 必修11科目全て単位修得済であること

実習内容

- 45時間の実習を行う

【アドバイス】

学習効果は高く人気科目だが、利便性を考えると…

図書・図書館史
図書館サービス特論
図書館情報資源特論

から2科目選択



スクーリング・オンデマンド授業科目について

【必修科目】

修了に必要な単位数 合計22単位

分類（甲群）	科目コード	科目名	単位数	テキスト 授業	スクーリング or オンデマンド 授業
基礎科目	5701	生涯学習概論	2	○	
	5702	図書館概論	2	○	
	5703	図書館情報技術論	2	○	
	5704	図書館制度・経営論	2	○	
図書館サービスに 関する科目	5705	図書館サービス概論	2	○	
	5706	情報サービス論	2	○	
	5707	児童サービス論	2	○	
	5708	情報サービス演習	2		◆
図書館情報資源に 関する科目	5709	図書館情報資源概論	2	○	
	5710	情報資源組織論	2	○	
	5711	情報資源組織演習	2		◆

+

【選択科目】

修了に必要な単位数 合計2単位

分類（乙群）	科目コード	科目名	単位数	テキスト 授業	スクーリング or オンデマンド 授業
選択科目 (2科目選択)	5801	図書・図書館史	1	○	
	5802	図書館実習	1		●
	5803	図書館サービス特論	1	○	
	5804	図書館情報資源特論	1	○	

申込条件
関連するテキスト授業科目の
レポートを提出していること

添削中や再提出
でもOK

情報サービス論

レポート提出

情報サービス演習

情報資源組織論

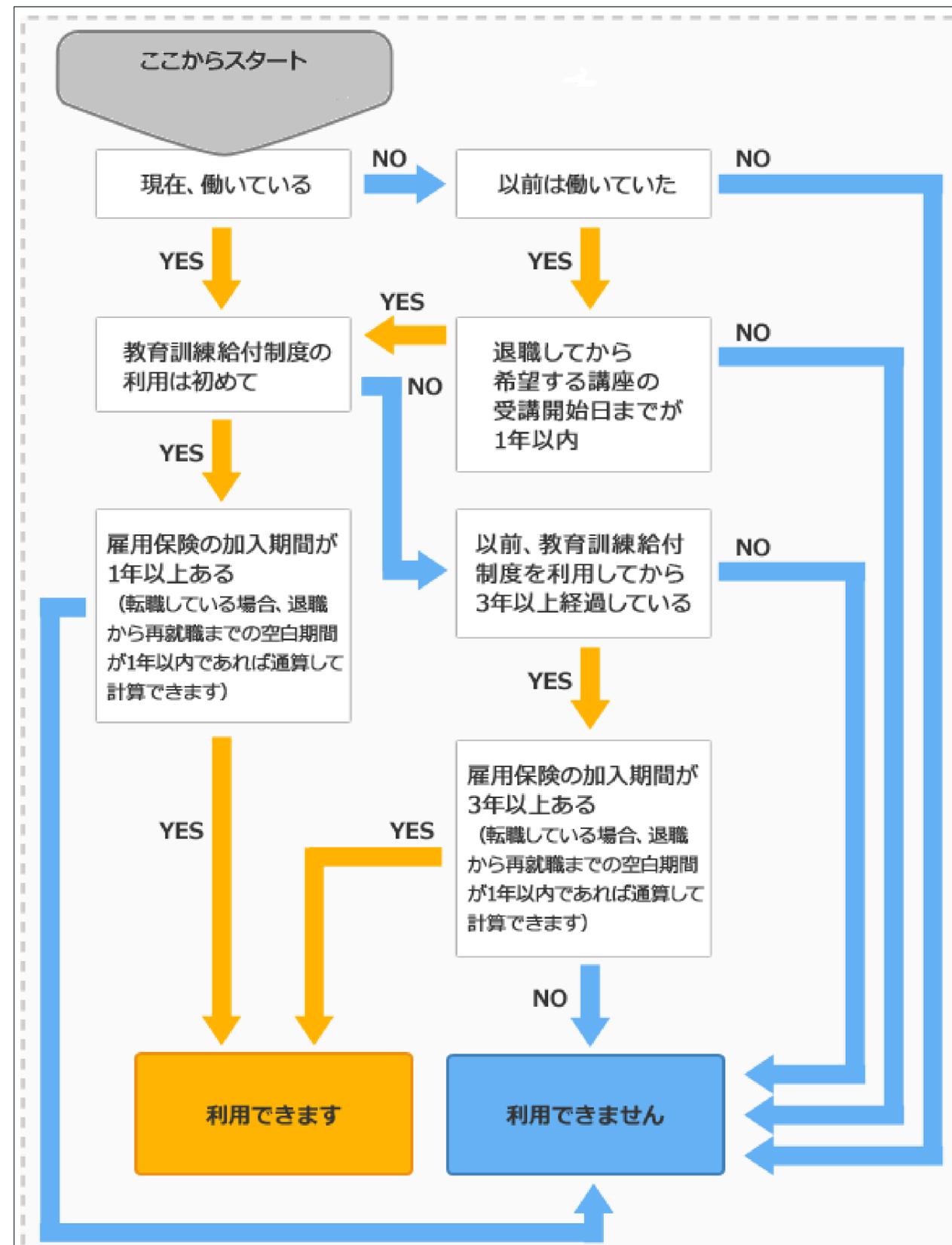
レポート提出

情報資源組織演習

推奨順番	科目名
1	図書館概論
2	生涯学習概論、図書館情報資源概論、図書館サービス概論
3	図書館情報技術論、図書館制度・経営論
4	情報サービス論、児童サービス論
5	情報資源組織論 図書・図書館史（選択科目）、図書館実習（選択科目） 図書館サービス特論（選択科目） 図書館情報資源特論（選択科目）

受給資格照会情報

- ・図書館司書コース
(1年)：272065917100120
- ・図書館司書コース
(2年)：272065917100325
※在籍延長された方のコースです。
- ・図書館司書教諭 コース
(1年)：272065917100222



受給金額

【令和5年4月以降に修了された方】

- ◆図書館司書コース：最大¥30,000
- ◆司書教諭コース：最大¥14,000

【図書館司書・司書教諭コース（1年）】

入学金+単位修得科目の授業料の2割 ※入学選考料10,000円は受給の対象外となります。

【図書館司書コース（2年）】

入学金+ {単位修得科目の授業料+在籍延長料÷2} の2割

※入学選考料10,000円は受給の対象外となります。

※履修登録した全ての科目を合格していることが条件です。

※キャッシュバックキャンペーン金額は教育訓練給付制度規程により
一般教育訓練給付金申請時に対象経費から差し引かれます。

～開始までしばらくお待ちください～

丸善雄松堂株式会社・株式会社図書館流通センター

株式会社紀伊國屋書店 会社説明会

日時: 令和5年12月9日(土) 17:40 ~ 19:30

内容:

- (1) 丸善雄松堂株式会社について
- (2) 株式会社図書館流通センター (TRC) について
- (3) 株式会社紀伊國屋書店について
- (4) アンケートのご案内

*ご参加いただきありがとうございます。入退室は自由です。

大学図書館業務とは

丸善雄松堂株式会社
アカデミック・プロセス・ソリューション事業部
関西センター

MARUZEN-YUSHODO

私たちが求める人材像

株式会社紀伊國屋書店 会社説明会

1. 会社紹介
2. 紀伊國屋書店だからこそ! の 図書館運営
3. 安心して続けられるサポート体制
4. 応募方法

紀伊國屋書店

1. 会社紹介

文化事業



紀伊國屋書店

創立100周年記念

「司書資格」取得応援キャンペーン

Amazon ギフトコード 5,000円分プレゼント

図書館司書コース（全科目履修） 令和7年度入学者にアマギフト5,000円分プレゼント

※ 図書館司書コース（全科目履修）以外は対象外となりますので、ご了承ください。

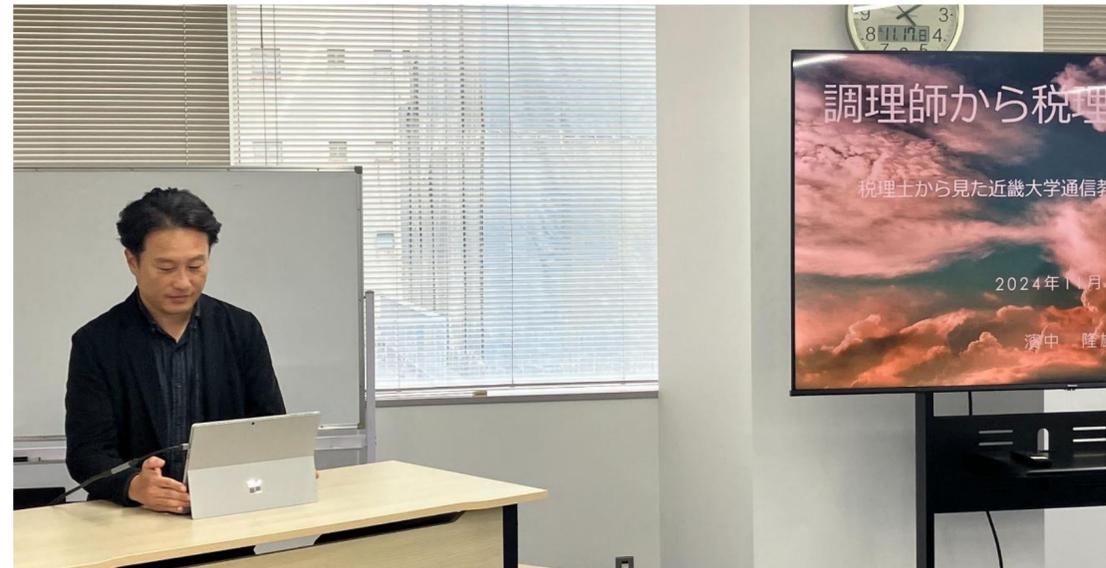
また、正科生の方も対象外となります。

1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

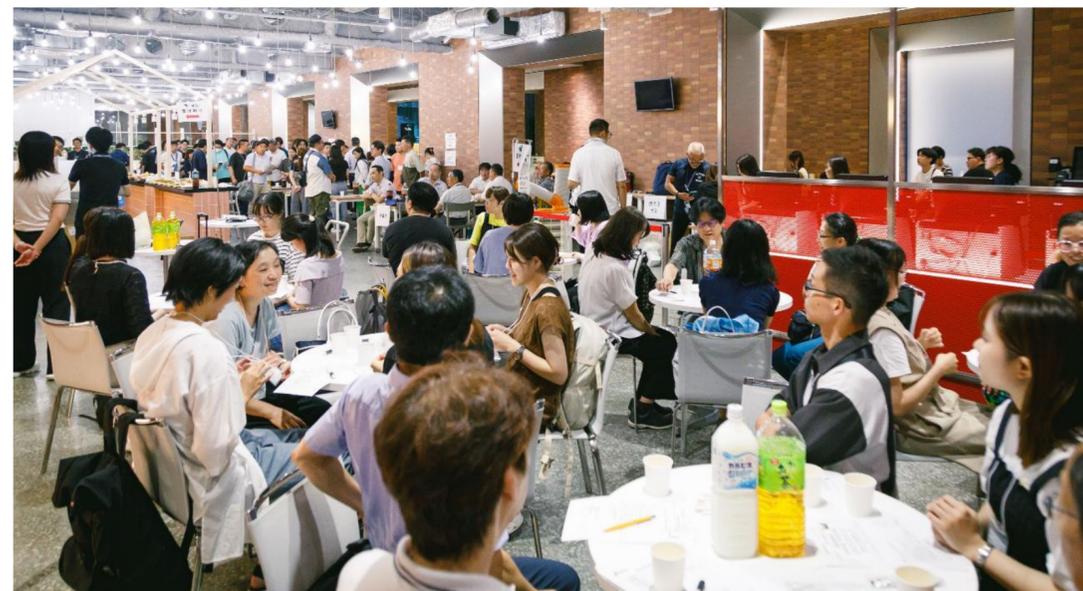
1. 近畿大学通信教育部について
2. テキスト授業科目について
3. スクーリング・オンデマンド授業科目について
4. 学費について
5. 入学手続きについて
6. 正科生補足説明
7. 司書補足説明
8. その他

在学生と卒業生の交流ができるイベント お子様連れでの参加も可能

2024年度の開催地



在学生対象に、東大阪キャンパスで実施されます。
全国から学生が集まり、食事をしながら交流を深めます。



オンラインで学習相談会を開催！どこからでも参加可能！
インストラクターや職員との個別相談(予約制)も実施。

WEB学習相談会の例

4月

新入生オリエンテーション
インストラクター、職員との個別相談

⋮

7月

教員講演会
インストラクター、職員との個別相談

⋮

10月

新入生オリエンテーション
インストラクター、職員との個別相談

⋮

1月

教員講演会
インストラクター、職員との個別相談

講演した先生の声

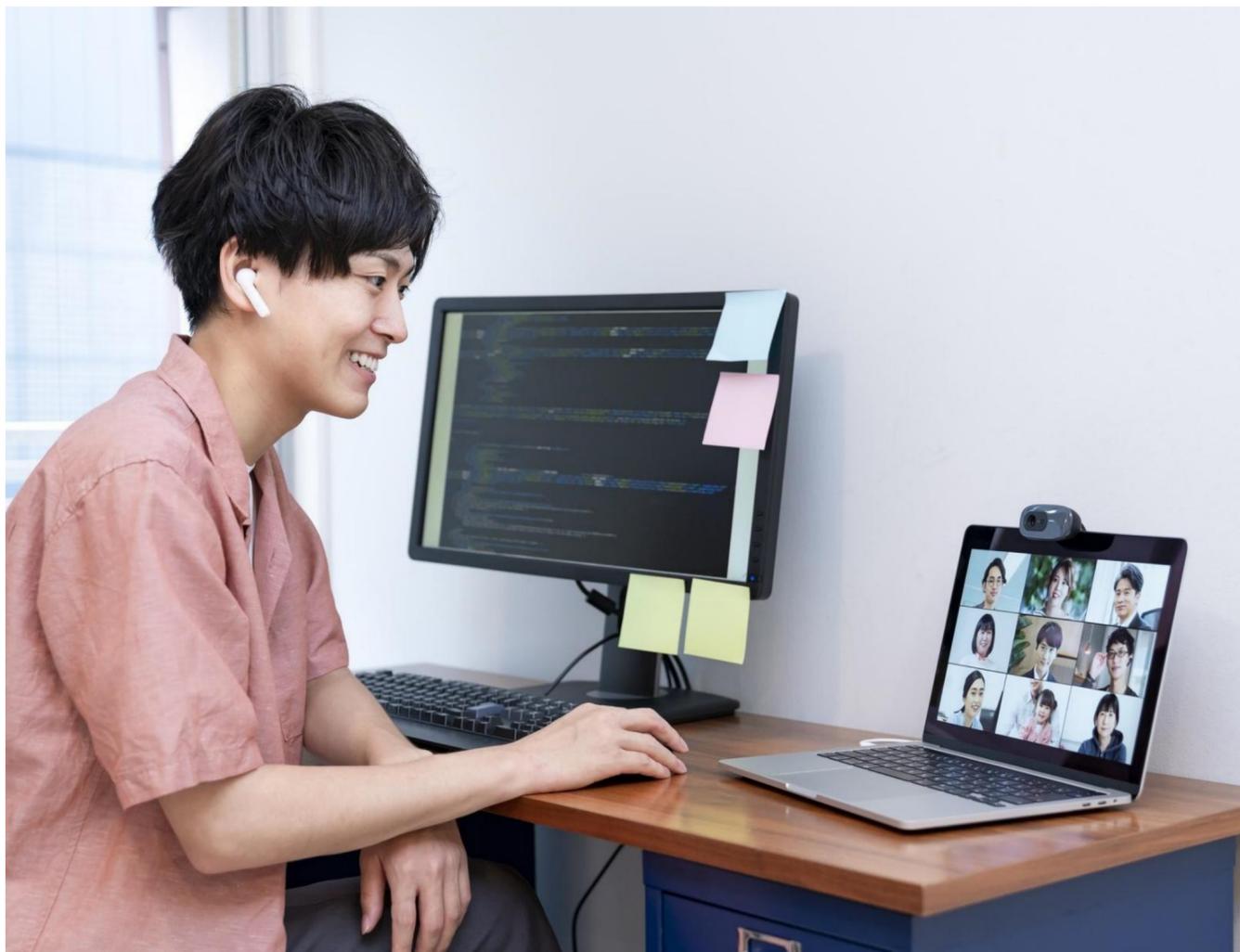


石井 重光先生

通信授業科目「英語読解」担当
面接授業科目「英語総合」担当

ZOOMで『英語読解レポート』の書き方について講演しました。「定義+説明」が答え方の基本である事、設題の流れを捉え質問の意図(味)を理解する事、個人の信条を交えず客観的に答える事を中心に話し文法は文法書の索引を活用するようにアドバイスしました。講演の様子を録画した動画がKULeDで公開され、当日参加できなかった学生さんにも見てもらうことができました。

在学生在情報交換や勉強会などを行っています。
WEB開催もあるのでどこからでも参加できます。



参加者の声

「民法」が難解で、先輩方に助けていただけたらと思い入会しました。卒業生の方もいらっしゃり心強いです。卒業ゼミナールや、先生の人柄、授業の様子など様々なことを教えてもらっています。



地域	開催日	地域	開催日	地域	開催日
北海道	2022.02.01	東京	2022.02.01	静岡	2022.02.01
福井	2022.02.01	愛知	2022.02.01	三重	2022.02.01
滋賀	2022.08.01	京都	2022.02.01	兵庫(神戸)	2024.11.01
兵庫(姫路)	2022.02.01	奈良	2024.11.01	大阪	2024.11.01

科目の理解を深めるサポートとして
「学習のポイント」をまとめた動画を配信。
各科目を教科書に沿って教員が要点を解説します。

近大通信学習サポート動画

高橋 玲先生が解説

よくわかる

国際社会システム論
(社会学)

近大通信学習サポート動画

赤山みほ先生が解説

よくわかる！

情報資源組織論

近畿大学通信教育部の魅力を伝えるWEBマガジン。
多種多様な環境下で学習されている学生を紹介。

近通 Trend

近TRENotes

SPECIAL

BATON

KINDAI SCHEDULE

BOOK DISCOVERY Kin-Cale



近通 Trend



PICK UP

1 / 4



近大通信教育部のトレンドを発信するWEB



BATON

つなぐ、つながる
みんなの声

「声のバトン」で卒業生や在学生の思いを伝える「つながり」を作ること、「みんなと一緒に学んでいる」ということを感じてもらいたい。

近畿大学通信教育部にはプロの世界で活躍しているアスリートもいます。それぞれの世界で活躍する学生と「声のバトン」でつながる場になるように、多種多様な環境下で学習されている学生を紹介していきます。

new



法学部
法律学科

new



法学部
法律学科



YouTuberひろみ司書CH
コラボ動画



テキストに沿って教員が解説!



建築学部オンライン学士プログラムによる
大学教育再構築への挑戦
(副学長 岩前篤)



注目集まる建築学部
—近大通信は何が違うのか?



近大通信の魅力を伝える
WEBマガジン「近通Trend」



司書コース修了者インタビュー
公共図書館編



司書コース修了者インタビュー
専門図書館編



梅友スペシャル鼎談



近大通信卒業
パラアスリートインタビュー

通信教育部へ入学したが

レポートの書き方が分からない
学習計画の立て方が分からない

自学自習で卒業単位修得するのは難しい・・・



外部サービスによる学習サポート (有料)

- 学習計画を管理
- 学習支援 (レポート + 科目終末試験)

詳しくはパンフレットもしくはHPをご確認ください

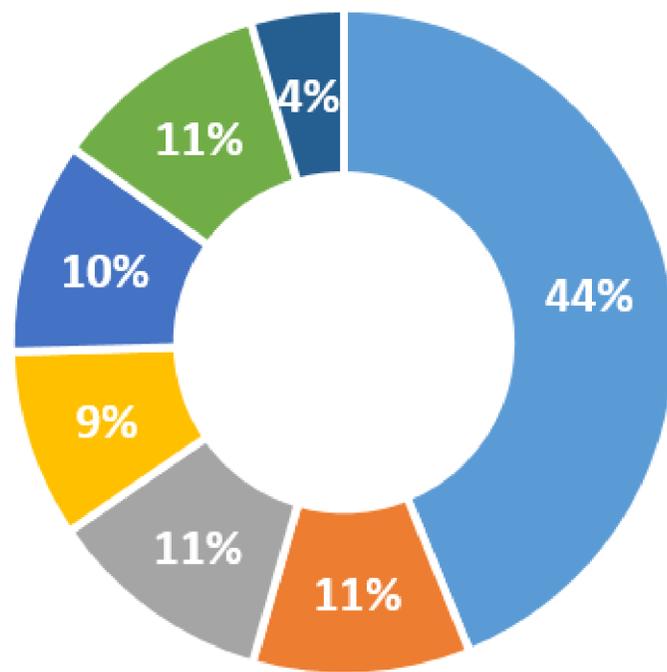
こちらのQRコードから
ご確認ください!



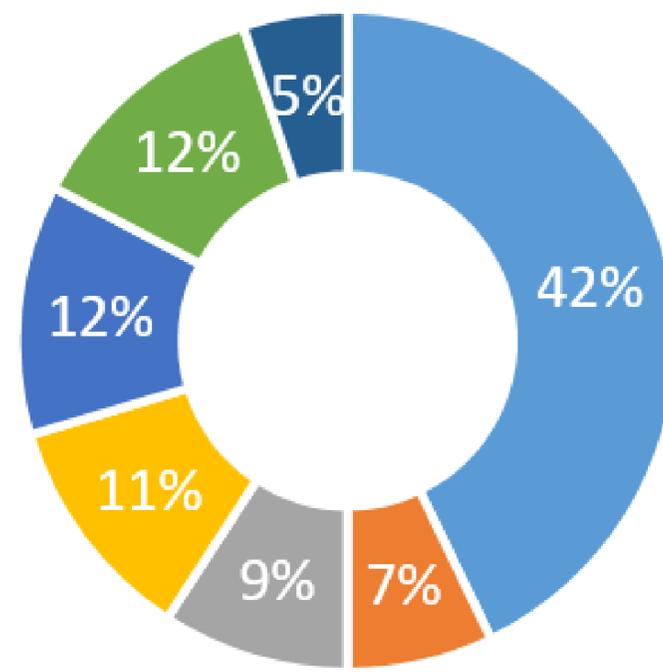
在籍者数(令和7年5月1日現在)

学部・コース	在籍者数	女性比率
法学部	1,811	43%
短期大学部	1,738	60%
科目等履修生 (図書館司書コース)	4,280	80%
科目等履修生 (学校図書館司書コース)	201	78%

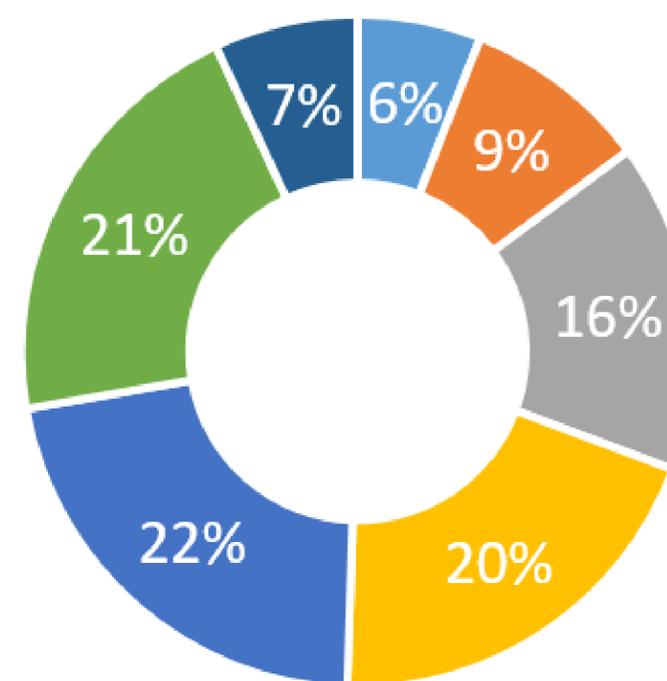
■ 18～22歳 ■ 23～24歳 ■ 25～29歳 ■ 30～39歳 ■ 40～49歳 ■ 50～59歳 ■ 60歳以上



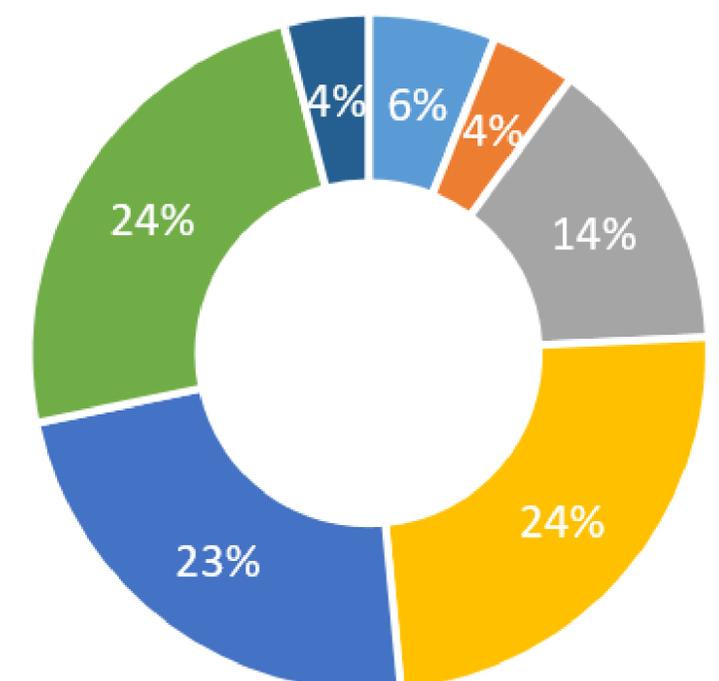
法学部



短期大学部



図書館司書

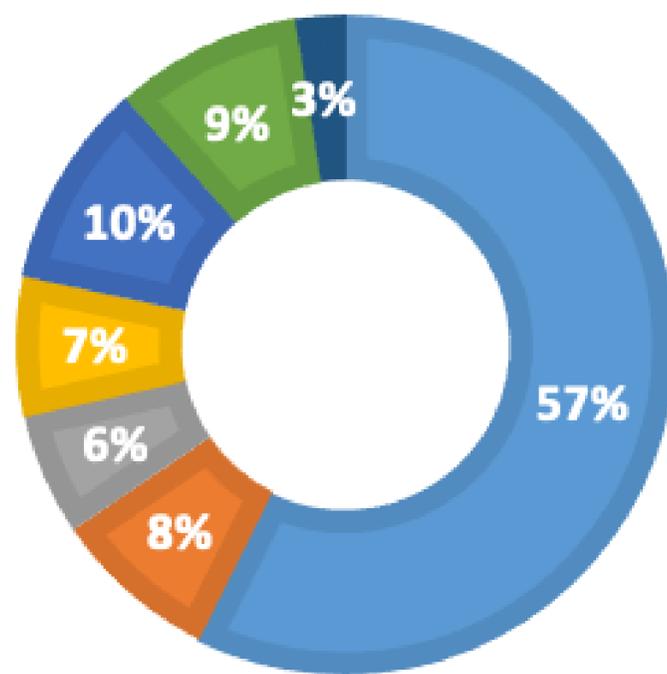


学校図書館司書教諭

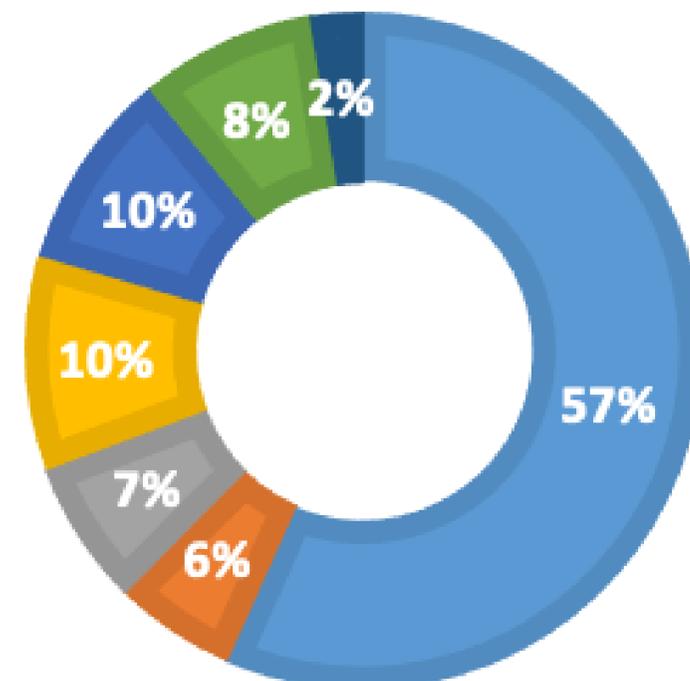
入学者数(令和6年度)

学部・コース	入学者数	女性比率
法学部	577	44%
短期大学部	567	59%
科目等履修生 (図書館司書コース)	2573	79%
科目等履修生 (学校図書館司書教諭コース)	133	79%

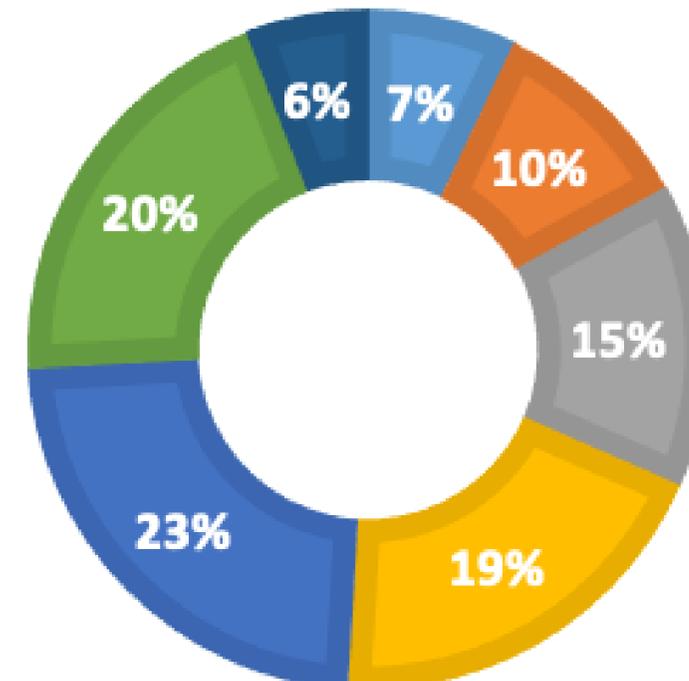
■ 18～22歳 ■ 23～24歳 ■ 25～29歳 ■ 30～39歳 ■ 40～49歳 ■ 50～59歳 ■ 60歳以上



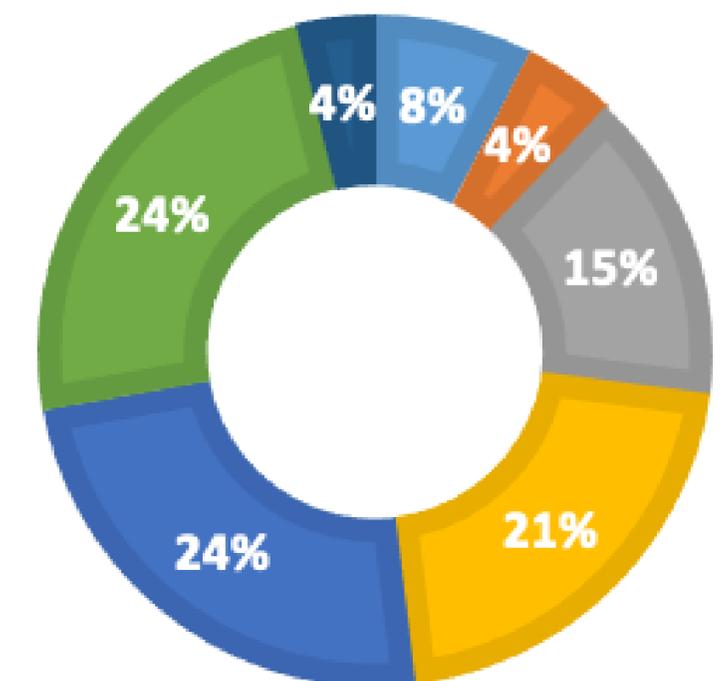
法学部



短期大学部



図書館司書



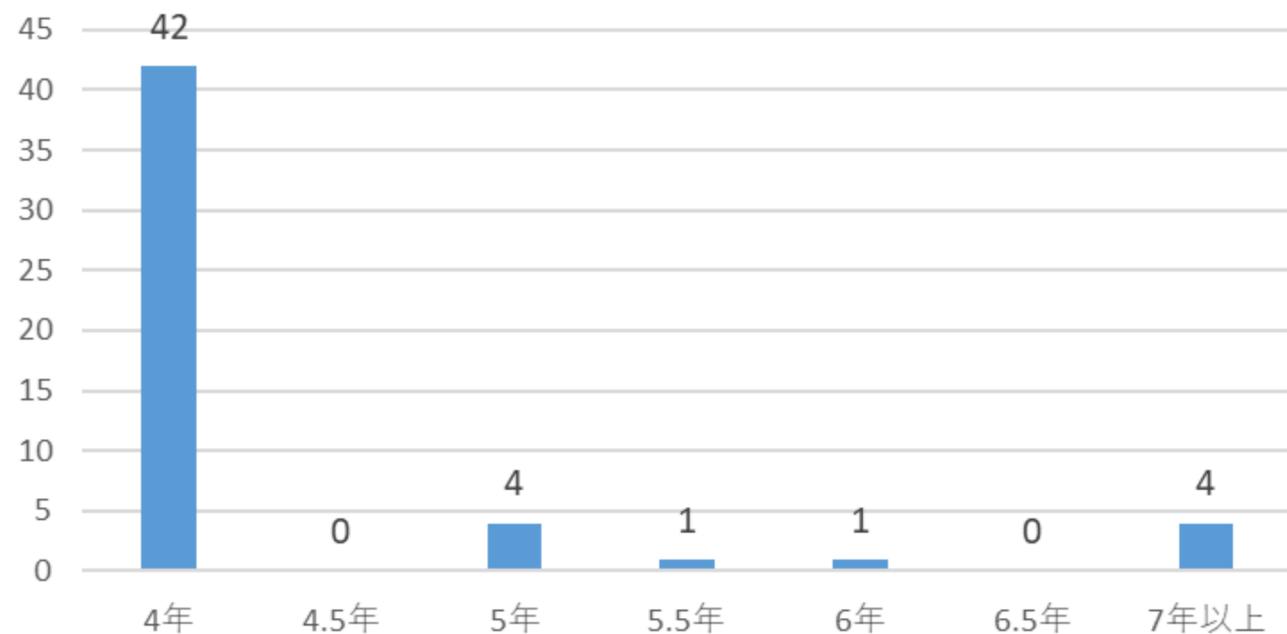
学校図書館司書教諭

【正科生】卒業者数(令和6年度)

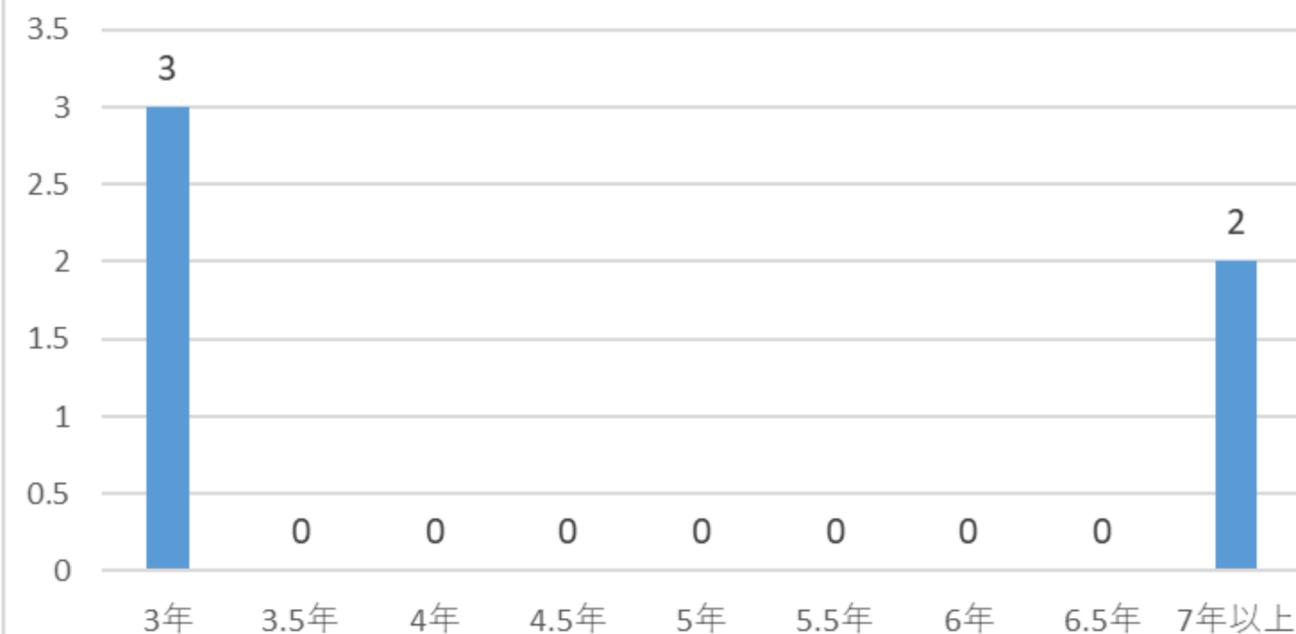
学部・コース	卒業者数	女性比率
法学部	171	38%
内) 1年入学	47	38%
内) 2年編入学	5	60%
内) 3年編入学	111	36%
短期大学部	287	43%
合計	458	50%

【正科生】卒業者在籍年数(令和6年度)

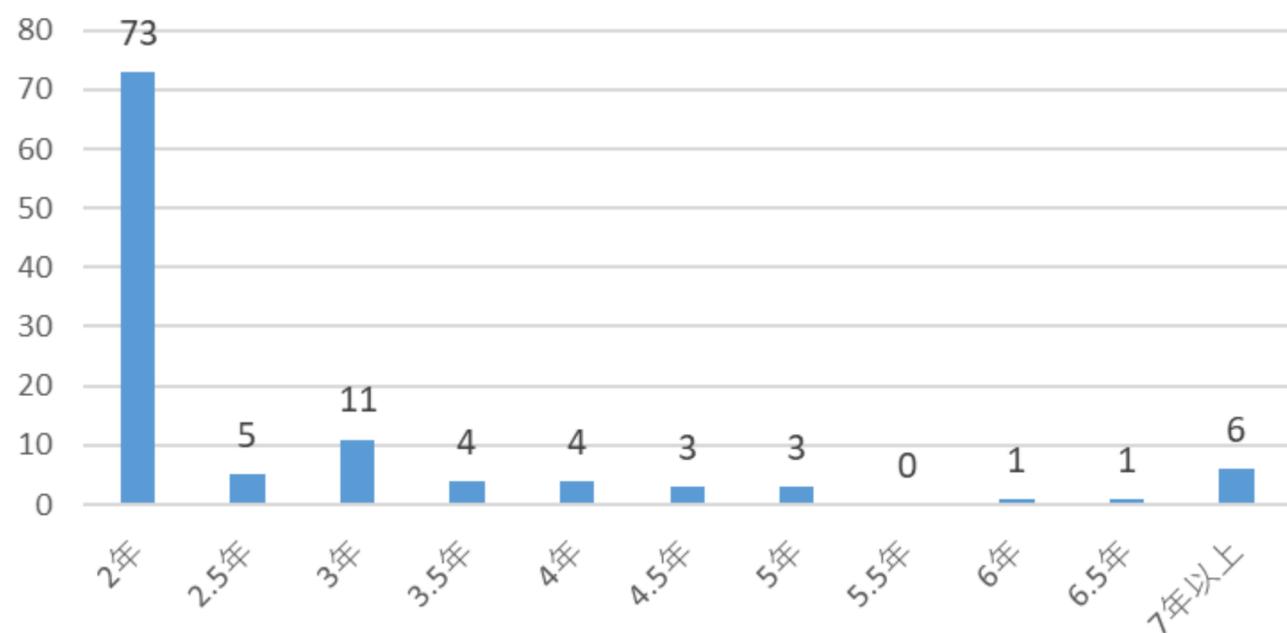
法学部1年入学卒業者在籍年数 单位：人



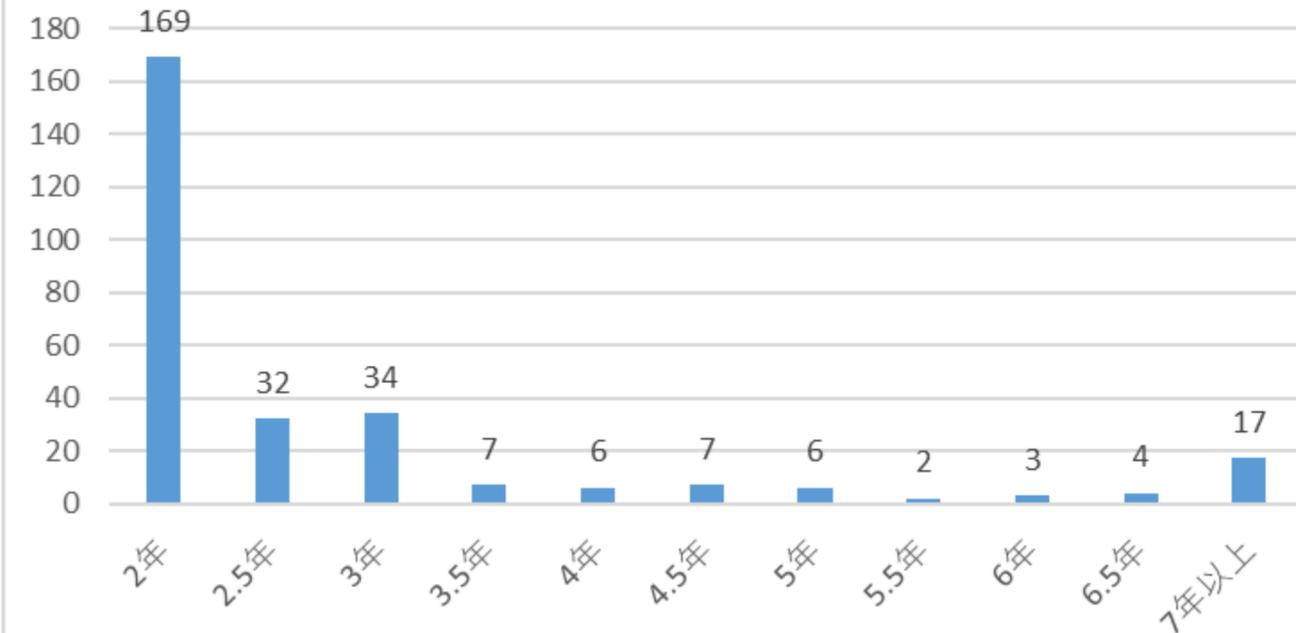
法学部2年編入学卒業者在籍年数 单位：人



法学部3年編入学卒業者在籍年数 单位：人



短期大学部卒業者在籍年数 单位：人



【図書館司書コース】修了者数

令和6年度

学部・コース	修了者数
法学部（正科生）	2
法学部（科目等履修生）	1,384
短期大学部（正科生）	53
短期大学部（科目等履修生）	261
年度合計	1,700

令和5年度

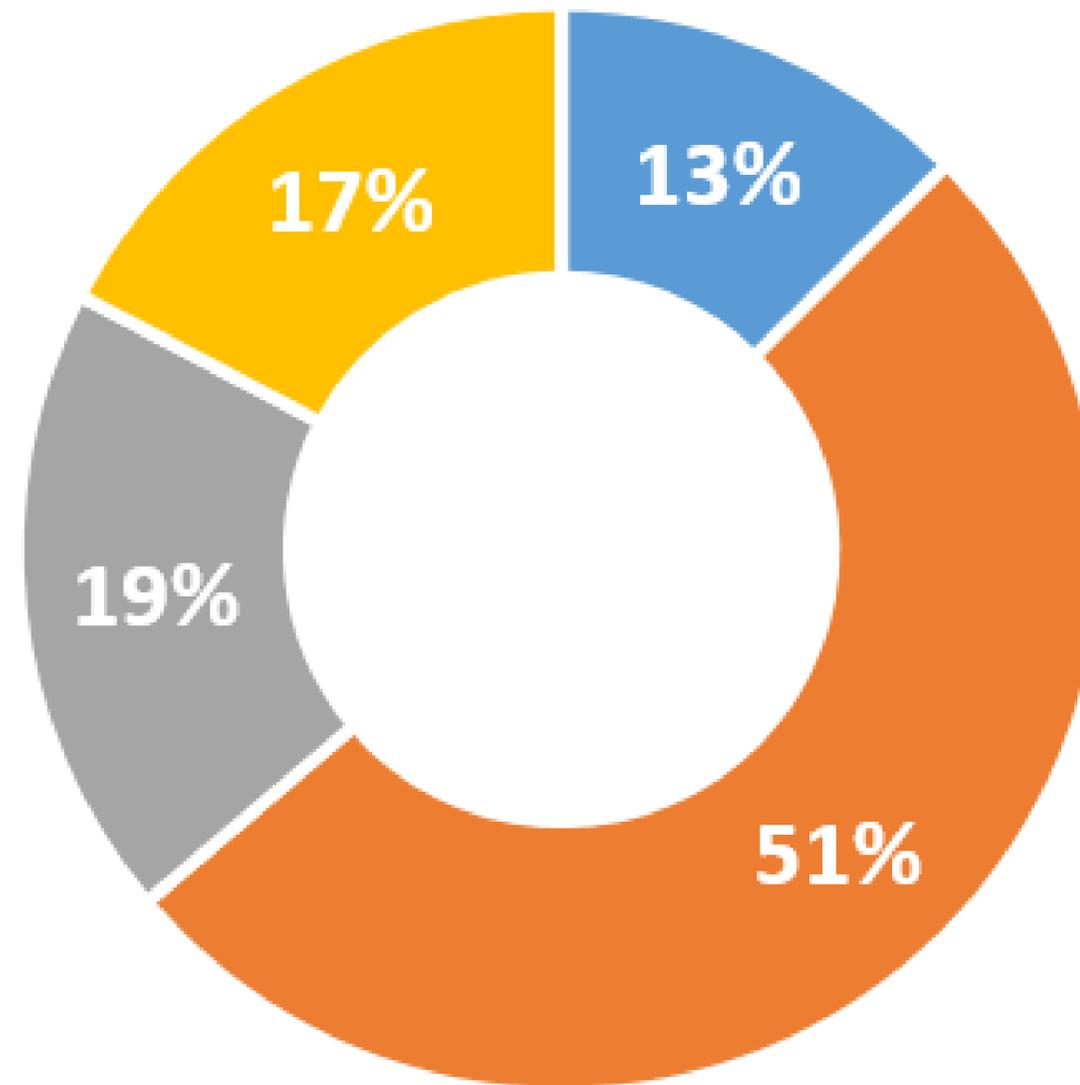
学部・コース	修了者数
法学部（正科生）	4
法学部（科目等履修生）	1,302
短期大学部（正科生）	46
短期大学部（科目等履修生）	249
年度合計	1,601

令和4年度

学部・コース	修了者数
法学部（正科生）	0
法学部（科目等履修生）	1,195
短期大学部（正科生）	41
短期大学部（科目等履修生）	256
年度合計	1,492

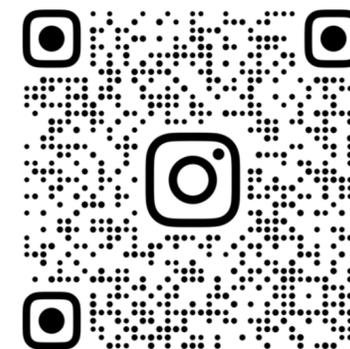
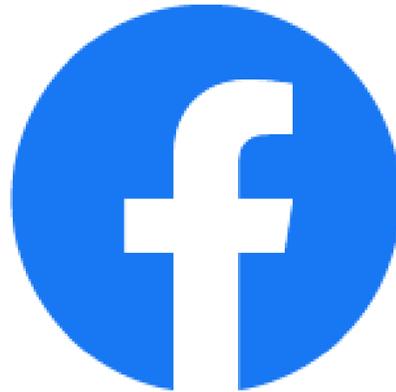
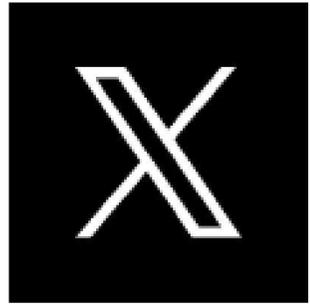
【図書館司書コース】修了までの在籍期間(令和6年度)

■ 6か月以内 ■ 7～12か月 ■ 13～18か月 ■ 19か月以上



N=1,701

※入学日と司書終了日の差分で算出



ご清聴ありがとうございました