

奨学金のお知らせ

奨学金は種類によって申込方法や手続方法が異なります。

高等学校等で日本学生支援機構または近畿大学の予約奨学金の申込みをされ、採用候補者（予約採用）となっている方は①または③を、入学後に奨学金を申込みまたは採用候補者（予約採用）以外に別の奨学金を希望される方は②または④の該当ページをご参照ください。

①日本学生支援機構奨学金（貸与・給付＜多子世帯含む＞） の大学等奨学生採用候補者（予約採用）になっている方

・高等学校等で日本学生支援機構の奨学金を申込み「令和8年度大学等奨学生採用候補者（予約採用）」に決定している
(p.2を参照)

②日本学生支援機構奨学金（貸与・給付＜多子世帯含む＞） または近畿大学奨学金（貸与）を希望される方

・大学入学後に奨学金の申込みがしたい、採用候補者（予約採用）に決定している
が別の奨学金を追加で申込みがしたい
(p.4を参照)

③世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）奨学生採用候補 者になっている方

・高等学校等で近畿大学入学前予約採用型給付奨学金を申込み「令和8年度奨学生採用候補者」に決定している
(p.8を参照)

④地方公共・民間育英団体の奨学金を希望される方

・近畿大学奨学金、日本学生支援機構奨学金のほかに、地方公共団体および民間育英団体の奨学金があります
(p.9を参照)

★★必ず近畿大学ホームページで確認してください★★

①～③の申込み、手続き方法につきましては3月24日頃にホームページに掲載いたします。
④につきましては、掲載中です。ホームページ→学生生活/就職→学費・奨学金→新着情報



奨学金に関する問い合わせ先

近畿大学看護学部設置準備室

(平日:10:00~17:00) ※土曜日・日曜日・祝日は受付業務を行っておりません。

電話:072-288-6861

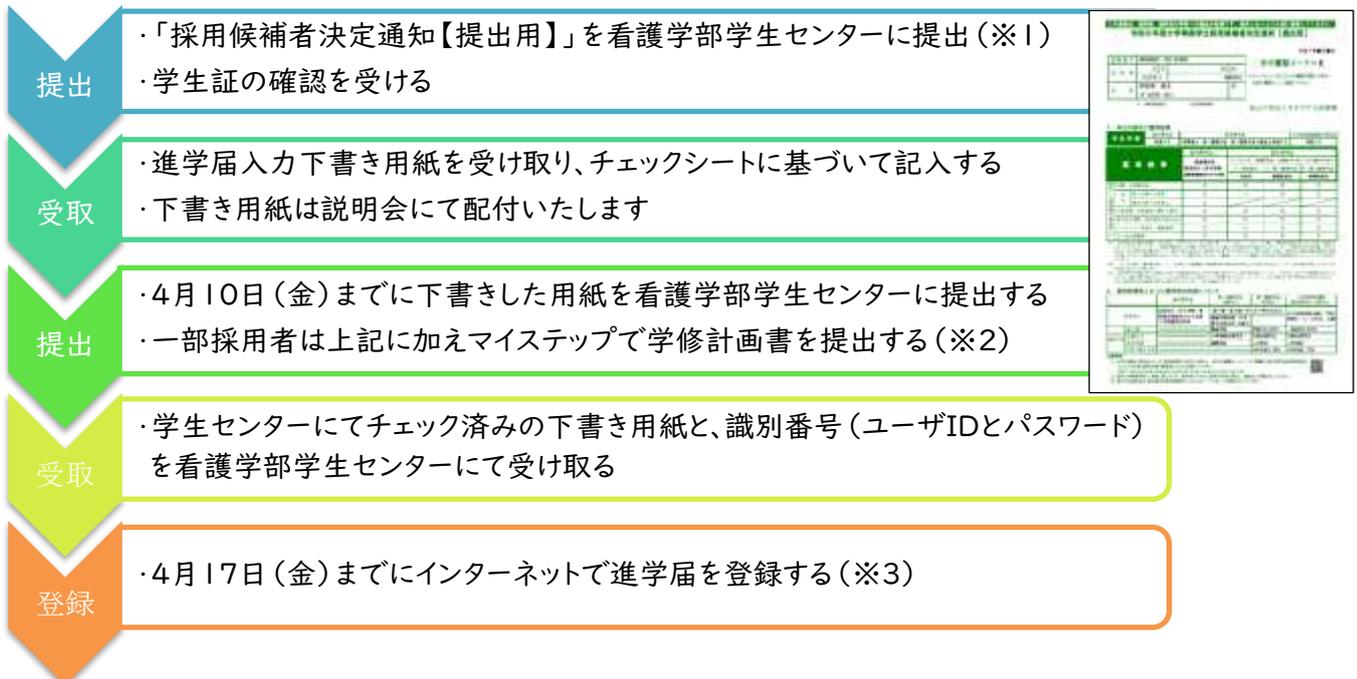
①日本学生支援機構（貸与・給付＜多子世帯含む＞）の大学等奨学生採用候補者（予約採用）になっている方

高等学校等で日本学生支援機構の奨学金に申込みされ、令和8年度大学等奨学生採用候補者（予約採用）に決定している方は、日本学生支援機構の以下 QR コード（青枠）の内容を**必ず確認**をいただくようお願いいたします。



<進学後の手続きについて>

進学後に（貸与・給付）奨学金を受けるための手続きは以下の手順を行ってください。



※1 採用候補者決定通知に「入学時特別増額貸与奨学金（日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込：必要）」と記載のある方で、進学前に日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込手続きを行った方は、別途提出が必要な書類があります。上記 QR コード<手続き詳細ページ>を確認してください。

※2 給付（多子世帯含む）および貸与（第一種奨学金）奨学金採用者のみ、マイステップでの学修計画書の提出方法については、説明会にてご案内します。

※3 登録する際は、採用候補者決定通知【本人保管用】に記載の「進学届提出用パスワード」も必要です。

また、以下の奨学金説明会に出席してください。

奨 学 金 説 明 会

【日 時】令和 8 年 4 月 2 日(木) 16 時 00 分～

【場 所】教育棟 7F 703 講義室

【持 物】筆記用具、奨学金のお知らせ(本冊子)

【配 布 物】進学届入力下書き用紙

※奨学金説明会に参加できない方は、学生部が動画配信を予定しています。

左記の QR コードもしくは下記 URL よりご確認下さい。

<近畿大学HP新着情報(動画は4月以降に掲載予定)>

<https://www.kindai.ac.jp/campus-life/tuition-scholarships/scholarships/news/>



②日本学生支援機構奨学金（貸与・給付＜多子世帯含む＞）

近畿大学奨学金（貸与）を希望される方

日本学生支援機構奨学金（貸与・給付＜多子世帯含む＞）および近畿大学奨学金（貸与）については、以下のQRコードをご確認ください。

入学後に奨学金を申込まれる方、あるいは高等学校等で申込みを行い、採用候補者（予約採用）となった奨学金以外に別の奨学金を希望される方は、申込期間に必ず手続きをしてください。



また、希望者は以下の奨学金説明会に出席してください。必要書類をお渡しいたします。

奨 学 金 説 明 会

【日 時】令和8年4月2日(木) 16時00分～

【場 所】教育棟 7F 703 講義室

※やむを得ない理由で、奨学金説明会に参加できない方は、学生部が動画配信を予定しておりますので、左記のQRコードもしくは下記URLよりご確認のうえ、申込方法に則り、期日までに申込手続きを完了してください。

<近畿大学HP新着情報（動画は4月以降に掲載予定）>

<https://www.kindai.ac.jp/campus-life/tuition-scholarships/scholarships/news/>



注意事項

1. 申請期間以外は受付できませんので、必ず期間内に申込をしてください。
2. 高等学校等で日本学生支援機構奨学金（貸与・給付＜多子世帯含む＞）または世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）の採用候補者（予約採用）に内定している方で、予約した奨学金のみを希望される方は、**再度の申込みの必要はありません。**

【申込方法】

日本学生支援機構（給付・貸与）を新たに申込み希望の方は、奨学金説明会の後、下の①～⑦の手順で申請を行ってください。

①以下4点の書類を受け取る

- ・奨学金案内ダイジェスト（奨学金説明会にて配付）
- ・スカラネット入力下書き用紙（奨学金説明会にて配付）
- ・奨学金確認書兼地方税同意書（奨学金説明会にて配付）
- ・奨学金のお知らせ（学生証引換書と同封）

※奨学金説明会を欠席した学生は、後日看護学部学生センターにて書類を受け取ること。

②4/10（金）までに以下の対応を終える

【給付（多子世帯含む）】

スカラネット入力下書き用紙の提出、通帳のコピー、マイステップへの学修計画書の提出

【貸与（第一種奨学金）】

スカラネット入力下書き用紙の提出、通帳のコピー、マイステップへの学修計画書の提出

【貸与（第二種奨学金）】

スカラネット入力下書き用紙の提出、通帳のコピー

※上記資料の全ての提出が完了してから、奨学金担当者が各書類の確認を行います。

確認完了まで奨学金の申し込みはできません。申請期限前は、多数申し込みがあるため、確認に時間を要します。時間に余裕をもち申請を行ってください。

※マイステップでの学修計画書の提出方法は、説明会にてご案内します。

③学生センターでチェック済みのスカラネット下書き用紙および、識別番号（ユーザーIDとパスワード）を受け取る

※識別番号が無いと奨学金の申し込みはできません。

④4/30（木）までに”スカラネット”にスカラネット下書き用紙の内容を入力する

<URL><https://www.sas.jasso.go.jp/scholarnet/>

⑤インターネットによるマイナンバーの提出を行う

スカラネット申込完了後よりログイン可能になるマイナンバー提出用サイトより提出する。

⑥奨学金確認書兼地方税同意書を郵送する

マイナンバー提出完了後1週間以内に、近畿大学ではなく、専用の封筒で”直接”日本学生支援機構に簡易書留で郵送してください。郵送の前には必ずコピーを取り、手元に控えを残してください。

※「奨学金確認書兼地方税同意書」に自署をする生計維持者とスカラネットへ入力する生計維持者は、一致しなければなりません。一致しない場合は選考が遅れることがあります。

⑦選考結果の通知 大学を通して選考結果を通知します。

【申込期間】

①～②は以下のとおり

【期間】4月6日（月）～4月10日（金）10:00～17:00

※土日祝の問い合わせ・受付は行っておりません。

【場所】教育棟3F 看護学部学生センター

③～⑥は以下のとおり

【期間】4月6日（月）～4月30日（木）

上記期間外の申請になる場合は、看護学部学生センター奨学金担当者まで来訪してください

多子世帯における授業料等減免の申請における注意点について

日本学生支援機構（以下、「JASSO」）から「多子世帯」の認定を受けた方は、所得の制限なく入学金や学費の一部が減免されます。

《注意点》

①多子世帯であっても、自動的に支援が受けられるわけではありません。

JASSOの給付奨学金（授業料等減免手続き含む）に申請し、採用される必要があります。

②多子世帯に該当する場合であっても、高等教育修学支援制度の申込資格及び各基準（学力、資産（3億円未満）、在留資格など）を満たさない場合は、支援対象になりません。本学では、申込時に学修計画書の提出を求めます。学修計画書は入学後、近大UNIPAのマイステップ機能で登録いただきます。

（参考）多子世帯に属している条件

税法上、生計維持者の扶養している子ども（住民税の扶養親族等である子ども）が3人以上いる世帯が対象です。扶養家族の確認においては、法令に基づき「マイナンバー」を通じて直近の税法上の扶養状況を確認されます。2026年4月春の在学採用における税法上の扶養基準は、「2024年12月31日」時点の住民税の課税情報から判定されます。なお、2026年10月の秋の在学採用（二次）においては、「2025年12月31日」時点の住民税の課税情報から判定されます。

（例）申し込み要件 I

高等学校等を初めて卒業（修了）した日の属する年度の翌年度の末日から大学等へ入学した日までの期間が2年を経過していない人
➤2026年度入学者の場合は、2024年～2026年までに高等学校を卒業している方が対象となります。

③採用後も、毎年家計状況や学業成績の判定が行われ、基準を満たさない場合は、支援が継続されない場合があります。

④入学金の減免は、入学直後の申請時期に支援対象と認定された方に限り対象となります。

4月入学者の場合、同年4月分から授業料減免を受ける者に限り入学金減免の対象となります。二次採用（秋）の申請においては、遡って減免されませんのでご注意ください。

⑤大学では多子世帯の要件を満たすかの判定はできません。要件に該当するか不明な場合は、「KDUmobile」で案内する所定期間内に申請手続きを行い、日本学生支援機構による認定結果をご確認ください。

《参考サイト》

・文部科学省 高等教育の修学支援新制度

https://www.mext.go.jp/a_menu/koutou/hutankeigen/index.htm

<QRコード>



③世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）奨学生採用候補者になっている方

世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）奨学生採用候補者に決定している方は、下記期間に申請を完了させてください。

【申請期間】 令和8年4月6日（月）～ 4月10日（金）

【申請方法】 下記書類を看護学部学生センターにて受け取りのうえ提出してください。

- ①誓約書
- ②振込口座確認票
- ③口座通帳コピー（ご本人名義のもの）

【注意事項】 世耕弘一奨学金（給付）に採用され、同一の年度内に日本学生支援機構給付奨学金第Ⅰ区分、第Ⅰ区分（多子世帯）に採用された場合（区分変更を含む）、世耕弘一奨学金（給付）の全額を返還していただきます。

④ 地方公共・民間育英団体の奨学金を希望される方

近畿大学奨学金、日本学生支援機構奨学金のほかに、地方公共団体および民間育英団体の奨学金があります。

地方公共・民間育英団体の奨学金は以下 2 つに分類し募集を行います。

「大学推薦」に出願される方は、近畿大学看護学部の HP から必要書類をダウンロードのうえ、申請期間中に書類を揃えて、看護学部学生センター奨学金担当までご提出ください。

大学推薦

- ・募集・選考は団体ごとに行うのではなく、大学において一括で募集し選考を行います。奨学金団体からの推薦枠に基づき推薦候補者を決定します。**事前の登録が必要です。**

【**新入生登録申請（書類提出）期間**】
令和8年4月1日（水）～4月6日（月）

「大学推薦」に出願される方は、近畿大学看護学部のHPから登録要項・チェックリスト・登録申請書をダウンロードのうえ、申請期間中に書類を揃えて、看護学部学生センター奨学金担当までご提出ください。

【**提出場所**】
教育棟3階 看護学部学生センター

【**提出方法**】
チェックリスト・登録申請書に入力（手書き不可）し、印刷のうえ、その他必要書類と併せてご提出ください。

一般公募

- ・団体ごとに募集を行います。
- ・奨学金団体の書類を大学に提出するもの、学生本人が直接団体に応募するものがあります。
- ・ホームページにて募集团体をご確認ください。団体から募集があり次第随時更新します。
近畿大学HP > 学生生活・留学/就職 > 学費・奨学金等 > 新着情報

奨学金に関するお問い合わせ先

近畿大学 看護学部学生センター

電話：072-288-6861（月～金：10：00～17：00）

※申請者本人（学生）からお問い合わせください。