

対象学生各位【全員入力必須対象】

【重要】適格認定(学業)および学修計画書の提出について

学生部奨学金担当

日本学生支援機構給付奨学金につきまして、皆さんの今年度の成績および学修状況に基づいて、学年度末に審査を行います(適格認定(学業))。

この審査では、学業成績と学修意欲という2つの側面から判定します。最高学年はこれまでの奨学金給付の妥当性を判定し、最高学年以外は、次年度の継続可否を判定します。判定によっては、より学修に励むように警告を出すことや、給付型奨学金の廃止、更には今年度給付された奨学金の返還(遡及返還)を求められることがあります。

また、前回※の適格認定(学業)において警告となった学生が、今回の審査の結果で再度「警告」該当となると連続警告による「停止」または「廃止」となり、「廃止」となった場合は給付奨学生の資格を喪失します。廃止以後の再申込は、在学中および編入学後も認められません。また、前回「停止」の処置を受けた学生は、今回の審査の結果で「廃止」「警告」のいずれにも該当しない場合は復活が可能です。今年度の残りの授業など成績修得については、本審査の実施を踏まえて、より一層学業に励んでいただくようお願いいたします。

※学部生は2023年度末の結果、短期大学部生は2024年度前期末の結果です。

日本学生支援機構 適格認定学業について

URL:https://www.jasso.go.jp/shogakukin/saiyochu/kyufu/tekikaku_gakuryoku.html

【学修計画の作成】 ※全員対象

学業成績は各学部において判定しますが、学修意欲を確認するため、下記に従いUNIPA を通じて「学修計画書」作成し、提出してください。今年度の学修状況を振り返りしっかりと記入してください。学修計画書の内容を踏まえて意欲を判定します。

この「学修計画書」はあくまで今年度の学修意欲を確認するためのものであり、学業成績の不足を補うものではありません。学修計画書の提出がない場合、警告、廃止(給付打ち切り)、遡及返還(今年度の奨学金の返還)の判定を受ける場合がございますので必ず提出してください。

記

学修計画書 提出期限：書類到着日～2025年2月28日(金)【厳守】

入力期限を過ぎた場合は一切受付いたしません。

※給付奨学金(新制度)奨学生は全員入力が必要です。

※給付奨学金の振込が「保留、休・停止中」「支援区分対象外」の学生も必ず入力してください。

※「学修計画書」はUNIPA から提出してください。「91_学修計画書_適格認定用」の提出方法を確認ください。

【該当者のみ提出】

学修状況について、本人および家族の病気等の療養・介護、その他風災害などやむを得ない事由がある学生は、別紙参照の上「やむを得ない事情の申告について」に公的な証明書を添えて受付期間中に提出してください。

書類 提出期限：書類到着日～2025年1月24日(金)17:00まで【厳守・必着・持参可】

裏面(次ページ)へ

【判定結果の連絡について】

[日本学生支援機構 給付型奨学金新制度]

2025年4月の奨学金振込日以降、5月～6月頃を目途に、「警告」「停止」「廃止」「遡及返還」等の処置を受けた在学学生に対して通知いたします。

※「継続」の判定については通知をしませんので、4月21日の奨学金振込をもって結果を確認してください。

【問い合わせ先】

・学業成績について:所属の学部 学生センター

担当部署	電話番号
法学部学生センター	(06) 4307-3041
経済学部学生センター	(06) 4307-3043
経営学部学生センター (短期大学部含む)	(06) 4307-3045
理工学部学生センター	(06) 4307-3047
建築学部学生センター	(06) 4307-3057
薬学部学生センター	(06) 4307-3058
文芸学部学生センター	(06) 4307-3061
総合社会学部学生センター	(06) 4307-3062
国際学部学生センター	(06) 4307-3104
情報学部学生センター	(06) 4307-3116

・奨学金の諸手続きについて:学生部奨学金担当 (06) 4307-3064 (平日9時～17時)

※土日祝および一斉閉室期間は受付業務をしておりません。

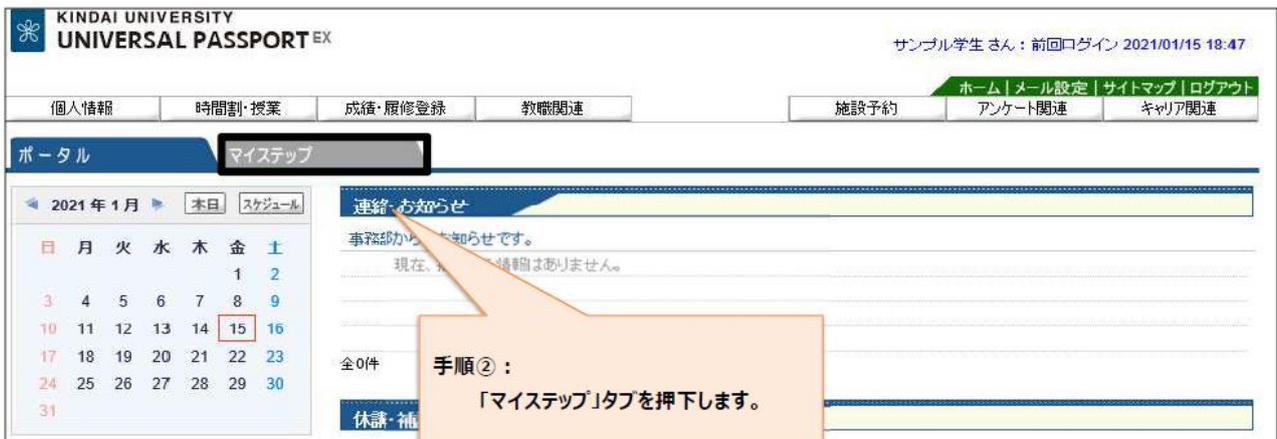
成績情報については、UNIPA 成績照会で各自確認してください。個別の問合せにはお答えできかねます。

また、後期成績公開については、別途通知があります。

「91_学修計画書_適格認定用」の提出方法



手順①：
UNIPAにログインします。



手順②：
「マイステップ」タブを押下します。



手順③：
91_学修計画書_適格認定用(2024年度)
を押下します。

裏面へ

ポータル **マイステップ**

ステップ

- 00_My Campus Plan ~.. (1)
- 01_My Campus Plan ~.. (1)
- 90_大学等への修学支 .. (1)
- 91_学修計画書_適格認定用
- Health Check Sheet ~.. (0)

該当するデータがありません。

検索 全て対象 グループ 全て対象 状態 全て対象 検索 **新規**

手順④：
「新規」を押下します。

個人情報 時間割・授業 成績・履修登録 教職関連 施設予約 ホーム | メール設定 | サイトマップ | ログアウト
アンケート関連 キャリア関連

ポータル **マイステップ** 一覧へ戻る

グループは設定不要 画面下へ

グループ 選択してください

タイトル **必須**

1. 学修の目的
(将来の展望を含む。) 現在在籍中の課程での学修の目的などのようなものですか。(200~400文字程度)
(最大450文字) **必須**

2-1. 学修の取組み: 計画 1. の学

と考えているかを記述してください。(200~400文字程度)
(最大450文字) **必須**

添付資料 参照...

提出時には「公開」を押下します。

一時保存 **公開**

一時保存する場合に押下します。

【注意】

- この登録画面を表示してから30分が経過すると、タイムアウトとなり、入力した内容が登録できません。そのため、事前にWord等で下書きした後、コピーするか、または、画面入力時に都度(30分以内)、下部の一時保存を押下してください。
- 適格認定(学業)のための学修計画書です。採用選考時に提出したもの、前回※の適格認定(学業)で提出したものは認められません。新規入力してください。
最高学年の学生は、卒業後の展望を含め卒業に向けての計画や、これまでの実績について記載してください。
※学部生は2023年度末、短期大学部生は2024年度前期末に提出した学修計画書です。