

## 「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』申込書類チェックリスト

学部 大学院課程	学科 大学院研究科	学年	学籍番号（「-」はつけないで記入）	氏名
				フリガナ

携帯電話（本人）	( )
携帯電話（父・母）	( )

**提出する前に、提出書類の確認をしてください。提出書類に○をつけてください。**

	提出書類	提出書類	備考
全員提出	学生支援緊急給付金申請書（様式1）	<input type="radio"/>	
	誓約書（様式2）	<input type="radio"/>	
	「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』申込書類 チェックリスト	<input type="radio"/>	
該当者のみ	預貯金通帳の写し（学生本人の口座名義・口座番号がわかる ページ）又はキャッシュカードの写し※1	<input type="radio"/>	日本学生支援機構の奨学生は、奨学金の口座 に振り込みますので、必要ありません
	自宅外を証明する書類	<input type="radio"/>	賃貸契約書、住民票（マイナンバーの載って いないもの）の写し等
	新型コロナウイルス感染症対策に係る公的支援を受けている 受給者証等（提出可能な場合）	<input type="radio"/>	
	支給要件を満たすことを証明する書類（アルバイト先の本年 1月以降の給与明細2ヶ月分 減額前・減額後）（任意）	<input type="radio"/>	通帳の写しでも可（支給額がわかる行）
	日本学生支援機構の奨学生である	<input type="radio"/>	日本学生支援機構の奨学生証の写し
	所得（課税・非課税）証明書	<input type="radio"/>	父母両方の証明が必要 ひとり親の場合はどちらかひとり分（ひとり 親がわかる書類が必要）※2
追加書類の提出者 ※3	1次募集の推薦者で10万円の支給があった方で所得（課 税・非課税）証明書の提出ができていなかった方	<input type="radio"/>	父母両方の証明が必要 ひとり親の場合はどちらかひとり分（ひとり 親がわかる書類が必要）※2

※1 取扱い金融機関については、「申請の手引き（学生用）」P4にてご確認ください。

※2 所得（課税・非課税）証明書の(寡婦・寡夫)、(特別寡婦)欄に\*印や控除金額が記載されているもの  
または児童扶養手当証書または児童扶養手当認定通知書(コピー)等

※3 1次募集の推薦者で10万円の支給があった方で所得（課税・非課税）証明書の提出ができる方