

学費の分納・延納について

経済的事情等により納入期限までに学費を納入することができない場合は、大学の承認を受けて学費を分納・延納することができます。

希望される方は、近大 UNIPA の WEB 申請から「学費分納願」または「学費延納願」を申請してください。学生 UNIPA での申請のみとなりますので、学生本人が申請してください。申請手順は次ページをご覧ください。

注意事項

- ・休学料の分納・延納はできません。
- ・減免者は「分納」を申請できません。
(減免者には、高等教育の修学支援新制度を申請中の方も含みます)
- ・就職活動等で受付期間内に分納・延納の申請ができない方は、必ず事前に学生支援課までご相談ください。事後の受付はできません。
- ・新生は後期分学費からの受付となります。
- ・納入期日が土・日・祝の場合は、翌営業日が納入期日となります。

スケジュール

事項	前期	後期
分納・延納願 受付期間	4月8日(火) ～4月21日(月)	9月12日(金) ～9月26日(金)
分納 納入期日	1回目 5月20日(火) 2回目 6月10日(火) 3回目 6月30日(月)	1回目 10月31日(金) 2回目 11月30日(日) 3回目 12月20日(土)
延納 納入期日	6月30日(月)	12月20日(土)

分納の金額

	生物環境化学科 建築・デザイン学科	電気電子工学科 情報学科	経営ビジネス学科
1回目	200,000 円		150,000 円
2回目	200,000 円		150,000 円
3回目	学費残額		学費残額

「令和7年度分納願」・「令和7年度延納願」申請手順

(1) UNIPA にログイン(学生本人のみ申請可能)

(2) 個人情報にマウスポインタを合わせる

個人情報

(3) 個人情報の中の「WEB 申請-申請登録」を選択

学籍情報照会

住所変更等申請

WEB 申請—申請登録

ここを選択

奨学金申込

(4) 申請一覧より「学生係」を選択

申請一覧

申請登録

学生係

ここをクリック

(5) 「学生係」の中の「各種申請書」を選択

申請一覧

申請登録

学生係

各種申請書

ここをクリック

(6) 「分納」「延納」のどちらかの「新規」をクリック

「分納」の場合は「令和7年度分納願（前期）」の行の右端「新規」をクリック

「延納」の場合は「令和7年度延納願（前期）」の行の右端「新規」をクリック

申請一覧

申請登録

学生係

各種申請書

申請書名称	申請概要	担当所管	
令和3年度 分納願		学生支援課学生係	新規
令和3年度 延納願		学生支援課学生係	新規