

令和7（2025）年度入学試験受験者対象（学部生・短大生）

世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）募集要項

近畿大学では、本学への入学を強く希望する者に対し、入学後の学費等の経済支援を目的とし、世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）制度を設けております。受験前に申請いただき、採用候補者を選考します。採用候補者は、本学の入学試験に合格、入学、所定の手続きをすることで正式採用となります。

1. 申込み資格

次の①から④の条件にすべて該当すること。

- ① 近畿大学への入学を強く希望し、受験予定の人。（a、b、cいずれかの人）
 - a. 日本国内の高等学校を令和7年3月に卒業予定の人。
 - b. 日本国内の高等学校を令和6年3月以降に卒業した人。
 - c. 高等学校卒業認定試験合格者および令和7年3月31日までに合格見込みの人。
- ② 高等学校の成績が評定平均値3.8以上の人。（医学部4.0以上）
（上記①-cの人は不要）
- ③ 日本国籍を有する人、特別永住者の在留資格を有する人または出入国管理及び難民認定法に規定される留資格（永住者、定住者、日本人の配偶者・子、永住者の配偶者・子）を有する人。
- ④ 申込者本人の父母（両方）または父母に代わって家計を支えている人の1年間の総収入額をもとに算定し、家計基準を超過しない人。（日本学生支援機構第一種奨学金に準じています）

≪家計基準（限度額）の目安≫ この金額は目安であり、家族の人数等により異なります。

参考 【大学学部 法学部 自宅通学 4人家族（弟が公立高校）の場合】

給与所得の世帯	給与所得以外の世帯
年収 822万円以下	所得 414万円以下

（注1） 給与所得の場合、年収は「給与の支払金額（税込）」になります。年金・生活扶助費・失業給付金等による収入の場合、給与所得として扱います。

（注2） 給与所得者以外の場合、所得は「所得税の確定申告書の所得金額」になります。

※上記申込資格に該当しない方は、入学後に在学生対象に【世耕弘一奨学金（給付）】の募集を行いますので、そちらでお申込みができます。（詳細はホームページをご覧ください）

2. 給付金額 ・ 給付期間

年額30万円（返還不要 一括支給） 当該年度のみ支給

3. 給付時期

令和7年（2025）年6月末

4. 採用人数

150人

5. 申請方法・提出先・受付期間

申請書類を下記提出先まで「簡易書留」にて郵送してください。

提出先： 〒577-8502 東大阪市小若江3-4-1

近畿大学学生部奨学金担当 「世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）」係

申請期間： 令和6年9月2日(月)～9月13日(金) （最終日消印有効）

※最終日以降の消印のものは一切受付いたしません。

6. 申請書類

全員提出書類

1. 令和7年度入学試験受験者対象 世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付） 願書
近畿大学ホームページ【学生生活/就職】（URL：<https://www.kindai.ac.jp/campus-life/>）→
【学費・奨学金 新着情報】→【令和7年度入学試験受験者対象 世耕弘一奨学金（入学前予約採用型給付）の募集について】→【募集要項・願書PDF】よりダウンロードし、A4サイズで印刷し、提出してください。
2. 所得に関する証明書
 - ・父・母(父母がいる場合は必ず両方)あるいは父母に代わって家計を支えている人の最新(令和5年1月～12月分)の「所得（課税）証明書」（原本）(市区町村が発行)
☆扶養人数の内訳を明記している所得（課税）証明書が必要です。
 - ・無職・無収入の場合でも、「非課税証明書」（市区町村が発行）を提出してください。
☆収入が0円と記載されている非課税証明書が必要です。
3. 調査書等
 - ・高等学校または中等教育学校の卒業者・卒業見込み者
【調査書】 1通
 - ・高等学校卒業認定試験合格者または大学入学試験資格検定の合格者
【合格（見込み）証明書または合格証書（コピー）】 1通

4. 返信用封筒【定型封筒 長形3号】（各自でご用意ください。）

- ・返信用封筒には**必ず84円切手を貼付**してください。
- ・申請者（志願者）本人の郵便番号、住所、氏名を記入してください。
- ・確実に届く住所を記入してください。

住所・氏名に誤りがある場合や郵便料金が不足（切手未貼付）の場合、郵便が届かない場合がありますので、十分ご注意ください。

該当者提出書類（該当する場合は提出してください）

1. 父子・母子家庭の場合

- ・父子・母子家庭であることを証明する書類（下記のいずれか）
 - ☆所得（課税）証明書の（寡婦・寡夫・ひとり親）、（特別寡婦）欄に＊印や控除金額が記載されているもの
 - ☆児童扶養手当証書または児童扶養手当認定通知書（コピー）
 - ☆父子・母子家庭医療証（コピー）
 - ☆遺族年金の年金振込通知書（コピー）
 - ☆戸籍謄本（原本）

2. 外国籍の人

- ・日本国籍を有する者、特別永住者の在留資格を有する人または出入国管理及び難民認定法に規定される在留資格（永住者、定住者、日本人の配偶者・子、永住者の配偶者・子）を有する人。
 - ☆在留資格の記載があるもの（特別永住者証明書、在留カードの写し等）

3. 生活保護・その他の収入がある場合

- ・生活保護による扶助費がある場合
 - ☆生活保護受給証明書・保護決定（変更）通知（コピー）
 - 受給金額がわかる書類も提出
- ・遺族年金がある場合
 - ☆源泉徴収票・年金振込通知書または年金額改定通知書（コピー）
- ・児童扶養手当がある場合
 - ☆手当証書（コピー）
- ・援助金がある場合
 - ☆年間援助金額を記した申告書（様式自由：援助者が作成し、署名、押印）

4. 心身障がい者・要介護2～5、原爆被爆の人がいる世帯

- ☆障害者手帳・介護保険被保険者証（氏名・等級が記載されている部分のコピー）

申請書類に不備がある場合、採用候補者判定の対象外となりますので、ご注意ください。

7. 選考結果

令和6年11月上旬

申請書類に基づき、採用候補者を選考します。選考結果につきましては、出願時に同封いただきました返信用封筒にて通知いたします。

※お電話でのお問い合わせにはお答えできませんので、ご了承ください。

8. 正式採用

令和7年度入学試験を受験・合格し、本学へ入学後に所定の申請手続き(2025年4月中旬)を行うことで、正式採用となります。

9. 願書作成方法

令和6年8月1日現在の情報をご記入ください。

1. 申請者本人の氏名・生年月日

- ・氏名は姓と名に分け左詰めで記入してください。
- ・カタカナ氏名の濁点「゜」、半濁点「゜」は1文字として記入してください。
- ・生年月日は、西暦で記入してください。

2. 本人連絡先(住所・電話番号)

- ・申請者本人の現住所を記入してください。
- ・自宅電話、携帯電話は連絡のつく電話番号を記入ください。

3. 家族情報

- ・ご家族の現住所を記入してください。自宅電話、携帯番号は連絡のつく電話番号をご記入ください。(続柄もご記入ください)
- ・就学者について、記入してください。
就学前の弟妹がいる場合は、「就学者を除く家族」欄に記入してください。
科目履修生・聴講生・研究生・予備校生・各種学校の在生も「就学者を除く家族」欄に記入してください。
- ・申請者の第1志望学部を必ずご記入ください。
- ・父母が死亡または生別(離婚等)の場合はその年月を記入してください。

4. 給付奨学金を希望する理由

- ・給付奨学金を希望する理由を記入してください。(申請者本人が記入してください)
- ・特別控除事項欄の母子・父子家庭に該当する場合は、○印を記入してください。また、障がい者または要介護者に該当する場合は人数を記入してください。

5. 申請者本人氏名・保護者氏名

- ・必ずご本人が署名ください。

※注意事項

- ・本奨学金の申請・選考結果は、入学試験の得点や合否に影響を与えるものではありません。
- ・本奨学金への申請や採用内定をもって他大学への受験や進学を制限することはありません。
また、採用内定者が本学への入学を辞退することがあっても、翌年以降に出身高等学校からの申請に影響が及ぶことはありません。
- ・本奨学金を受給できるのは、採用候補者が、令和7年度入試に合格し、令和7年4月に入学した場合に限ります。
- ・提出された申請書類（所得証明書等）に記載されている個人情報は、奨学金業務に限定して利用し、その他の目的には一切使用しません。なお、提出いただいた申請書類は返却いたしません。
- ・本奨学金と、他団体の給付奨学金の併給はできません。
- ・本学の特待生制度に該当し、学費の全額または一部を免除されている場合も併給はできません。特待生制度の資格が優先されます。
- ・日本学生支援機構の給付奨学金第Ⅰ区分に採用された場合（区分変更含む）は本奨学金を辞退していただきます。
※本奨学金給付後の場合は、全学返金いただきます。
- ・本奨学金の給付は、入学後の6月末となります。入学にあたっては、所定の期日までに入学手続き（入学金、授業料、諸費用の納入）が必要です。

近畿大学学生部奨学金担当

〒577-8502 東大阪市小若江 3-4-1 11 月ホール1階

TEL (06) 4307-3064(直通)

窓口取扱時間 平日 9:00~17:00 (土・日・祝日・休業期間中を除く)

1. 申請者本人の氏名・生年月日

		姓										名										
氏名	かな	キ	ン	タ	ゝ	イ							ノ	ソ	ゝ	ミ						
	漢字	近 大										希 望										
生年月日		2	0	0	5	年	1	1	月	0	5	日	生									

2. 本人連絡先(住所・電話番号)

本人現住所	〒 577-△△△△ 都 道 大阪 (府) 県 東大阪市小若江〇〇〇-〇〇〇										
自宅電話	06-◇◇◇◇-◇◇◇◇					携帯電話	090-◇◇◇◇-◇◇◇◇				

3. 家族情報

家族現住所		〒 577-△△△△ 都 道 大阪 (府) 県 東大阪市小若江〇〇〇-〇〇〇										
自宅電話		06-◇◇◇◇-◇◇◇◇					携帯電話	090-◇◇◇◇-◇◇◇◇ 兼柄： 父				
就学者を除く家族	続柄	氏名		年齢		職業・勤務先等						
	父	近大 父		48才		〇〇〇(株)						
	母	近大 母		48才		(株)□□□						
	祖母	近大 祖母		75才		無職						
				才								
就学者	続柄	氏名		年齢		学校種別		在学学校名			学年	
	本人	近大 希望		18才		私立 高校		△△ 高等学校			3	
	兄	近大 兄		22才		私立 大学		▲▲大学			2	
				才		立						
				才		立						

※第1志望学部 法 学部

父・母が死亡の場合 死亡年月 年 月 父・母が生別(離婚等)の場合 生別年月 年 月

4. 給付奨学金を希望する理由 必ず記入してください（記入がない場合は選考対象外となります）

特別控除事項	母子・父子家庭		・該当する場合、○印を入れてください。 ・該当する場合、人数を記入してください。
	障がい者または要介護者	1人	

以上のとおり記載事項に相違ありません。

近畿大学学長 殿

年 月 日

申請者本人氏名（自署）

保護者氏名（自署）

大学記入欄(記入不要)

主たる家計支持者			その他の家計支持者			大学受付印
給与収入	給与所得者以外		給与収入	給与所得者以外		
	収入額	所得額		収入額	所得額	

1. 申請者本人の氏名・生年月日

		姓										名											
氏名	かな																						
	漢字																						
生年月日								年							月							日	生

2. 本人連絡先(住所・電話番号)

本人現住所	〒 _____ 都 道 府 県 _____																		
自宅電話											携帯電話								

3. 家族情報

家族現住所	〒 _____ 都 道 府 県 _____																		
自宅電話											携帯電話	(続柄: _____)							
就学者を除く家族	続柄	氏名				年齢		職業・勤務先等											
						オ													
						オ													
						オ													
						オ													
						オ													
就学者	続柄	氏名				年齢		学校種別		在学学校名						学年			
	本人					オ		立											
						オ		立											
						オ		立											
						オ		立											
						オ		立											
※第1志望学部		学部				父・母が死亡の場合				死亡年月				年		月			
						父・母が生別(離婚等)の場合				生別年月				年		月			

4. 給付奨学金を希望する理由

特別控除事項			母子・父子家庭				・・該当する場合、○印を入れてください。 ・・該当する場合、人数を記入してください。
			障がい者または要介護者		人		

以上のとおり記載事項に相違ありません。

近畿大学学長 殿

年 月 日

申請者本人氏名（自署）

保護者氏名（自署）

大学記入欄(記入不要)

主たる家計支持者		
給与収入	給与所得者以外	
	収入額	所得額

その他の家計支持者		
給与収入	給与所得者以外	
	収入額	所得額

大学受付印