

令和9年度 事務職員（特別嘱託職員） 求人募集要項

|       |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                      |
|-------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------|
| 法人概要  | 学 校 名                 | 学校法人 近畿大学                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                      |
|       | 代 表 者                 | 理事長 世耕 弘成                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                                      |
|       | 本 所 在 地               | 〒577-8502 大阪府東大阪市小若江3－4－1<br>Tel 06-6721-2332 Fax 06-6724-1701                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                                      |
|       | 設 立                   | 大正14年 3月                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                                      |
|       | 業 種                   | 教育・研究                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                      |
|       | 教 職 員 数               | 5,517名（教員 2,231名 職員 3,286名）※令和8年5月現在                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                      |
| 採用試験  | 職 種                   | 産学官連携コーディネーター（特別嘱託職員）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                      |
|       | 採 用 予 定 日             | 令和9年4月1日（予定）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |                                      |
|       | 勤 務 予 定 地             | 次世代基盤技術研究所（工学部・広島キャンパス）<br>（変更の範囲）その他法人が指定する勤務場所                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |                                      |
|       | 求 人 数                 | 1名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                      |
|       | 業 務 内 容               | 産学官連携推進支援を目的とした<br>① 競争的資金等に係る情報収集及び申請支援<br>② 産学官連携に係る本学シーズ発掘<br>③ 企業ニーズと本学シーズのマッチング<br>④ 産学連携共同研究の推進とそれに付随する知的財産に係るコーディネーション<br>（変更の範囲）その他法人が命じた業務                                                                                                                                                                                                                                           |          |                                      |
|       | 専 門 分 野               | 専門は問わないが、工学に高い素養を有し、本学の研究活動・成果や産業界の動向などを分析できること。<br>また、本学の研究活動・成果の活用などについて、本学研究者や企業などを積極的に訪問することでコーディネート活動を行い、産学官間の連携に寄与できる行動力を有すること。                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                      |
|       | 応 募 資 格               | 以下の条件をすべて満たす方。<br>(1) 学士以上の学位を有する者、もしくはそれと同等の学識経験を有すること。<br>(2) 組織的な業務遂行に必要な協調性があり、調整能力があること。<br>(3) 業務遂行に必要な計画能力があること。<br>(4) 交渉力、プレゼンテーション能力があること。<br>(5) 企業、もしくは大学や研究機関と連携した活動経験があることが望ましい。<br>※ なお、研究支援や産学連携支援に関する経験の有無は問いません。                                                                                                                                                            |          |                                      |
|       | 応募書類・方法               | 履歴書（本学指定様式）、職務経歴書（任意様式（A4））を工学部《広島キャンパス学生センター・総務グループ》（下記参照）宛に特定記録郵便で送付してください。（表に「産学官連携コーディネーター応募書類在中」と朱書のこと）<br>履歴書フォーマットは下記ホームページから書式をダウンロードしてください。<br><a href="https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/employment/staff/">https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/employment/staff/</a><br>応募書類として提出いただいた個人情報に関しては、採用選考の目的のみに使用させていただきます。なお、残念ながら不採用となりました場合、お送りいただいた履歴書等は責任をもって本学で破棄させていただきます。 |          |                                      |
|       | 受 付 期 間               | 随時                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                      |
|       | 採 用 担 当 者             | 近畿大学工学部 広島キャンパス学生センター・総務グループ 吉田                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                                      |
| 勤務条件  | 書 類 郵 送 先 及 び 問 い 合 せ | 〒739-2116 広島県東広島市高屋うめの辺1番<br>近畿大学工学部 広島キャンパス学生センター・総務グループ 吉田 宛<br>Tel 082-434-7002 E-mail:shomu@hiro.kindai.ac.jp                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                                      |
|       | 選 考 日 選 考 方 法         | 第1次選考 書類選考<br>（書類選考通過者の方は後日WEB適性検査を受けていただきます）<br>第2次選考 面接<br>（個別に日程を調整します）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                      |
|       | 給 与 （ 税 込 ）           | 年収                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 357万円 程度 | 月収 25.5万円程度（初年度）<br>賞与 51万円程度（初年度年間） |
|       | 諸 手 当                 | 通勤手当                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                      |
|       | 雇 用 契 約 期 間           | 令和9年4月1日～令和10年3月31日（年度毎更新）<br>※継続雇用の可能性あり ※原則1年ごとの更新                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                      |
|       | 勤 務 日                 | 月曜日～金曜日のうち週4日程度（大学行事等の場合は、休日出勤の場合あり）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                                      |
|       | 勤 務 時 間               | 始業午前9時、終業午後5時（実働7時間、休憩1時間）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                                      |
|       | 休 日                   | 日曜・祝日・学園創立記念日（11月5日）<br>その他夏季・冬季期間に法人が指定した日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |                                      |
|       | 有 給 休 暇               | 初年度12日間（次年度から20日間）                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                                      |
| そ の 他 | 各 種 保 険               | 日本私立学校振興・共済事業団による年金及び健康保険・雇用保険・労災保険 適用有                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |                                      |
|       | そ の 他                 | 出張旅費については、本学旅費規程に基づき支給                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                                      |