令和6年度　技術職員（嘱託職員）求人募集要項

法人概要	学校名	学校法人　近畿大学
	代表者	理事長　世耕　弘成
	本部所在地	〒577-8502　大阪府東大阪市小若江３－４－１ ℡　06－6721－2332　Fax　06－6724－1701
	設立	大正14年 3月
	業種	教育・研究
	教職員数	5,301名（専任教員　2,263名　専任職員　3,038名）※令和5年5月現在
採用試験	職種	技術職員（嘱託職員）
	採用予定日	令和6年4月1日以降、採用が決定次第速やかに（採用者と別途調整） ※選考スケジュールにより雇用契約開始日が月単位でずれることがあります。
	勤務予定地	工学部（広島キャンパス学生センター） （変更の範囲）変更なし
	求人数	1名
	業務内容	①学生の機械工作実習、実験講義等及び技術指導補助等の教育支援　等 ②汎用工作機器（旋盤，フライス盤，ＮＣ加工機等）の保守管理運用 （変更の範囲）変更なし
	応募資格	機械加工技術（溶接・旋盤・フライス盤・ＮＣ加工機等）及び機械工学（流体力学・材料力学・工業材料等）に関する知識・経験を有する方で本学教育に理解のある方
		基本的なパソコン操作（Word・Excel等）が可能な方
	応募書類・方法	履歴書（厚生労働省履歴書様式例（A3））、職務経歴書（任意様式（A4））を工学部≪広島キャンパス学生センター・総務グループ≫（下記参照）宛に特定記録郵便で送付してください。（表に「技術職員（嘱託職員）応募書類在中」と朱書のこと） 履歴書フォーマットは下記ホームページから書式をダウンロードしてください。 https://www.kindai.ac.jp/about-kindai/employment/staff/ 応募書類として提出いただいた個人情報に関しては、採用選考の目的のみに使用させていただきます。なお、残念ながら不採用となりました場合、お送りいただいた履歴書等は責任をもって本学で破棄させていただきます。
	受付期間	随時受付（※採用者が決まり次第、募集を終了いたします。）
	採用担当者	近畿大学工学部　広島キャンパス学生センター・総務グループ　吉田 修
	書類郵送先及び問い合せ	〒739-2116　広島県東広島市高屋うめの辺１番 近畿大学工学部　広島キャンパス学生センター・総務グループ　吉田　修　宛 ℡　082－434－7002　E-mail:shomu@hiro.kindai.ac.jp
	選考日 選考方法	第1次選考　書類選考 第2次選考　日程未定（個別に日程を調整します。） 一次面接 第3次選考　日程未定（個別に日程を調整します。） 二次面接 （面接通過者の方は後日WEB適性検査を受けていただきます）
勤務条件	給与	月額　195,800円
	賞与	年2回　6月・12月（年間6.43ヵ月＋203,100円）　※令和5年度実績
	諸手当	家族手当、住宅手当、通勤手当　他（規程による）
	雇用契約期間	令和6年4月1日（予定）～令和7年3月31日（年度毎更新） ※選考スケジュールにより雇用契約開始日が月単位でずれることがあります ※継続雇用の可能性あり　※原則1年ごとの更新
	勤務日	月曜日～金曜日の週5日勤務を基本とする※1ヵ月単位の変形労働時間制の適用 （ただし、授業や大学行事等の場合は、土曜日・休日出勤の場合あり。勤務シフトにより別途休暇あり）
	勤務時間	始業午前9時、終業午後6時（実働8時間、休憩1時間） ※授業のスケジュールにより始業・終業時間の調整の可能性あり
	休日	日曜・祝日・学園創立記念日（11月5日） その他夏季・冬季期間に法人が指定した日
	有給休暇	初年度12日間（次年度から20日間）
	各種保険	日本私立学校振興・共済事業団による年金及び健康保険・雇用保険・労災保険　適用有
	福利厚生	私学事業団積立貯金・福利厚生倶楽部・財形貯蓄制度