

(K 様式 30)

出張依頼書

令和 年 月 日

出張者の所属機関長（許可権限者）

.....  
殿

研究代表者所属研究機関・所属部局・職・氏名

.....  
..... [印] .....

《研究費名称を入れてください。》による研究の遂行上必要なため、貴機関に所属する者を下記により出張をさせていただきますようお願いいたします。

記

1. 出張者の所属部局・職・氏名：
2. 用 務：
3. 用務地：
4. 用務先：
5. 出張日程： 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日（ 日間）
6. 旅費支給額： 近畿大学研究費旅費基準額を支給
7. 費用の負担：平成・令和 年度《研究費名称を入れてください。》（研究種目名）  
研究課題名（課題番号）

研究代表者（所属研究機関・所属・職・氏名）

(作成上の注意)

1. この依頼書は、研究遂行上他の研究機関に所属する者に出張を依頼する場合に用いる。研究機関に所属しない者に出張を依頼する場合には、本人宛依頼すること。
2. 依頼者は、研究代表者とする。
3. 「用務」には、この出張と当該研究費による研究内容との関連が明確にわかるように出張目的を記入すること。
4. 「用務地」には、用務先の所在地を、例えば東京都〇〇区、〇〇市〇〇町と記入すること。
5. 「用務先」には、例えば〇〇大学〇〇学部、〇〇研究所〇〇部門と記入すること。