# 「学費振込用WEBサイト」ご利用方法

●「近大UNIPA」のご利用に際して

- ・「近大UNIPA」は、保護者の皆様と本学の教職員が連携して、学生の学習や大学生活をサポート するためのシステムです。
- ・ご利用には、ユーザーIDとパスワードが必要です。学生本人と大学に登録されている保証人1名 のみが「近大UNIPA」の利用が可能であり、既にお渡ししているユーザIDとパスワードを ご利用ください。

※学生は本人用のユーザ丨Dとパスワードで「近大UNIPA」および「学費振込用WEB サイト」を利用できます。

・大学院生につきましては、学生本人のみが「近大UNIPA」の利用が可能です。学生本人と 連絡をお取りいただき、後記のいずれかの方法で期限内に振込手続を行ってください。

●「近大UNIPA」へログインする方法

大学のホームページ (https://www.kindai.ac.jp/)
 を開き、右下の「MENU」を選択



→「保護者向け情報」を選択



→「保護者ログイン(近大UNIPA)」を選択





※スマートフォンからは

(ユーザーID・パスワードの

用ください。

こちらのQRコードをご使

<ul> <li>在学生向け情報</li> </ul>	保護者向け情報	
▶ 保護者向け情報		
■ 卒業生向けサービス	KINDAIフェア〜保護者想談会〜	
<ul> <li>教職員向け情報</li> </ul>		
	保護者のための情報誌「KINDAI FAMILY」	
	プライベートコンテンツムログノン	
	保護者ログイン(近大UNIPA)	
	創立100時年記念サイト	
		Q menu



ログイン		
	User ID	
	PassWord	
		ログイン
		【保護者専用】パスワードを忘れた方はこちら

#### 【ご利用いただく前にご確認ください】

#### ※ KINDAI UNIVERSAL PASSPORT UNIVERSITY 広島キャンパス

ロヴイン	*ユーザIDとパスワードが必要です。
User ID       PassWord       ログイン       【保護者専用】パスワードを忘れた方はこちら	近大UNIPA(保護者用)は、入学時に登録された 保証人(1名)のみご利用いただけます。失効・紛 失およびお忘れの場合は <u>再発行申請が必要</u> で す。
OUNIPAスマホアプリ O 近大UNIPAをさらに便利に!(学生専用) ★☆★ UNIPAスマホアプリ(pdf) ★☆★ ※インストール後はUNIPAに掲示されている 近大UNIPA利用手引き(スマートフォンアプリ)を参照してください。 ■ 重要 = 本学以外が提供する風修や時間創の アプリ等は風人情観层えいの恐れがあるので インストールしないでください (KUDOS HPA)	※再発行には約7日間(土・日・祝日は含みません)が必要です。 ※学生は、学生本人用ユーザID・パスワードの 利用が可能です。
びな単省の容益べての 「近大UNIPA」のご利用については、ログイン後にパスワードの変更を 行ってください。また、変更したパスワードは備忘や第三者への漏えい防 止のため、違切に管理してください。 お手数をおかけしますが、セキュリティ強化にご理解とご協力をお願いし ます。	
ま9・ ※保護者用ユーゼロゥ・バスワードの再発行はこちろ の スマートフォン対応 O の スマートフォン対応 O ご大いNIPAはスマートフォンに対応しています。(学生・保護者専用) *スマートフォン以外(PC、iPad 等)からは、ご利用いただけません。 スマートフォンのログインはごちろ の 動作環境 O (OS ) Windows 8.1/10 , Mac OS X (10.9以上) (ブラウザ) Microsoft Edge , Firefox , Chrome は最新版を推奨 Safari 7.0/8.0/9.0 の環境でご利用ください。 ひグン後の各画で、30分に1回は操作(A力操作は含みません)をしないと なよっと見つくたさい。 また ブラウザの I 戻る J 「進む」ボタンは使用しないでください よご利用にあたっての注意事項(nodf) 日 、 下記時間帯はXンテナンスのため、システムをご利用できません	「動作環境」をご確認いただき、 ポップアップブロックの解除方法については 「★ご利用にあたっての注意事項(PDF)」を ご参照ください。(PC版UNIPAログイン画面) ※ログイン後の各画面で、無操作のまま30分 以上放置するとタイムアウトとなりますのでご 注意ください。また、ブラウザの【戻る】【進む】 ボタンは使用しないでください。
停止時間:深夜2時00分~5時00分 履修登録を行うにあたっては、特に注意をしてください。 <b>〇 個人情報の取扱いについて 〇</b> 入学時又は入学後に提供いただいた個人の情報は、学籍や成績の管理・学生指 導・支援等の業務ならびに当該業務に付随する学生や保護者等への連絡・通知 など、教職員が教育に必要な範囲でのみ使用します。	

## ●学費振込用WEBサイトヘログイン

#### 【保護者向けUNIPA】

①近大UNIPAにログインし、 「学費振込」ボタンを選択してください。

### 【学生向けUNIPA】

①近大UNIPAにログインし、 「個人情報」→「学費振込」ボタンを選択してください。



②学費振込用WEBサイトに移動し、「ご利用にあたっての注意事項」をご確認ください。

学費振込用WI	EBサイト
	ご利用にあたっての注意事項
	【ご注意ください】 ※前ページに戻る場合は、ブラウザの戻るボタンを使用せずに画面内の「学費一覧画面に戻る」ボタンを使用してください。
	1. 本ザイトにて学賞等納入に必要な清報(金額および納入期限)が確認できます。
	3 学業は1 古法(4)() てんーぼうみ ジオム か)を べる(2) / ドロ・)

③問題なければ、「上記の注意事項に同意する」にチェックし、学費一覧画面に進んでください。



④学費一覧画面で、「ペイジー振込」か「学費ダウンロード」を選択します。



### 操作①【ペイジー振込の場合】

※ペイジー振込を選択した場合は当該期の学費内訳が表示されません。

学費内訳が必要な場合は、あらかじめ操作②から「学費納付書ファイル(PDF)」をダウンロードしてください。



![](_page_3_Picture_0.jpeg)

## 操作②【学費納付書ダウンロードの場合】

СТР		
🖗 KINDAI		
00 UNIVERSITY		

![](_page_3_Figure_3.jpeg)

![](_page_3_Figure_4.jpeg)

ダウンロードした学費納付書PDFをA4で印刷し、 金融機関窓口に持参し、振込を完了してください。

※学生は学内のプリンターを利用できます。
 ※ATM等で振込される場合は、振込人名を必ず
 <del>学籍番号+学生氏名</del>
 にしてください。(例:2210010001コウガクシロウ)