

# 《登録方法》

各講座で授業形態が変わります。必ずシラバスをご確認ください！

## STEP 1

- ① 各学部から配信される申込案内から Google フォームにアクセスする
- ② 注意事項を確認し、希望講座を選択する
- ③ 回答を送信

## STEP 2

- ④ ランゲージハブが履修登録を行う  
※外国語課外講座はUNIPAに表示されません
- ⑤ ③で選択した講座の「クラスコード」はランゲージハブから近大メールへ送信される
- ⑥ Google Classroomに参加

## 【注意事項】

1. 外国語課外講座は単位が出ません。
2. 事前登録のみで履修登録されます。
3. Google Classroomに参加出来ない場合は、早急にランゲージハブまでご連絡ください。
4. 英会話・第二外国語は25名、TOEIC®・TOEFL®・IELTS™の資格講座等は40名です。履修登録期間終了後、定員を超えた講座は**先着順**にて受講者を決定いたします。
5. 講座終了時に、出席・授業態度が良好な学生には修了証を発行します。
6. 外国語課外講座の検定講座の修了証を受領し、尚且つ本学の交換・派遣留学制度の対象学部所属の学生に、それぞれの受験料の一部が補助対象となります。
7. 授業形態については、必ずシラバスを確認してから履修登録をしてください。