

令和 年 月 日

卒業証書・学位記送付願

近畿大学

生物理工学部事務部 御中

学部・研究科 _____

学 籍 番 号 _____

氏 名 _____

生 年 月 日 _____

私は、このたび卒業・修了資格を得ましたが、下記の理由により卒業式・学位記授与式に出席することができませんので(できませんでしたので)、卒業証書・学位記の送付をお願いいたします。

なお、送付時に事故が発生し、卒業証書・学位記の紛失、破損が生じた場合に大学に対する責任の追及、再発行を求めないことに了承いたします。

記

・理由

・卒業(修了)年月

_____ 年 _____ 月

・送付先

〒 _____

・連絡先

電話 _____

E-mail _____

添付資料(チェックをつけてください。)

- | | | |
|---|--|--|
| ☐ 卒業証書・学位記送付願 | ☐ 学生証 | ☐ 宅郵便伝票(着払い) |
| ☐ 本人確認書類※ ² | ☐ 学生証再交付願※ ³ | ☐ 1,500 円分郵便小為替※ ³ |

※¹ 送付先は日本国内に限ります。海外在住の方は、日本国内の代理人を通してご依頼ください。その場合は 任意書式による委任状が必要です。代理人がいない場合は、事務部にご相談ください。

※² 窓口受付以外の場合に必要。本人確認書類は、運転免許証、パスポート、健康保険証、在留カード(両面)、住民基本台帳カード(写真付)のいずれかの写しとします。

※³ 学生証を紛失した場合のみ必要です。(窓口で手続きした場合には郵便小為替は不要ですが、事務室内の証明書自動発行機で1,500 円分の発行手数料を振り込んでいただきます。)

以上