

証明書発行願

*印は記入不要

申請日		令和 年 月 日										発行番号					
現住所 (送付先・連絡先)		〒 ー ※都道府県から記入してください。										＊					
		自宅 TEL ー ー 携帯 TEL ー ー										発行番号					
メールアドレス																	
ふりがな		(姓)					(名)					＊					
氏名		(姓)					(名)										
英語 (英文証明書希望者)		(姓)					(名)					発行番号					
生年月日		昭和・平成・西暦 年 月 日生										＊					
(注) 英文証明書を希望する場合は、氏名を日本語と英語で、また生年月日は西暦で記入してください。																	
区分		大学 ・ 短大 ・ 大学院 ・ その他 ()										発行番号					
所属		第1・2部					学部					学科		＊			
							研究科					専攻					
学年		1年		2年		3年		4年		5年		6年		卒業		発行番号	
学籍番号		ー		ー		ー		番						＊			
入学		昭和・平成・令和・西暦 年 月 入学 ・ 編入学 ・ 再入学															
卒業・退学		昭和・平成・令和・西暦 年 月 卒業見込 ・ 卒業 ・ 退学										発行番号					
(大学院) 修了・退学		昭和・平成・令和・西暦 年 月 修了見込 ・ 修了 ・ 退学										＊					
使用目的		就職 ・ 国家試験 ・ 健康保険申請 ・ 教職用 ・ 奨学金申請 ・ 免税申請 ビザ申請 ・ 大学院入試 ・ その他 ()										発行番号					
証明書種類		学部(短期大学部)					大学院					その他		合計枚数・金額	＊		
		在学	卒業	卒業見込	成績	在籍	在学	修了	修了見込	成績	在籍	入学手続完了	その他 ()				
申込枚数	和文														枚	＊	
	英文														枚		
合計金額															円	発行番号	
手数料は1通につき 200円																＊	
ただし、英文各種証明書は1通につき 300円																	
■郵送で発行依頼される場合、発行手数料は郵便局で合計金額分の「郵便定額小為替」をご用意ください。																発行番号	
■郵送で申請する場合、この願書と以下を同封して、建築学部学生センターに郵送してください。 ・学生証(写)、証明書発行手数料(郵便定額小為替)、返信用封筒(切手貼付、宛名記載) 郵送先: 〒577-8502 東大阪市小若江3-4-1 近畿大学建築学部学生センター																＊	