

●近大UNIPAのログイン方法（PC版）

- ①近畿大学のホームページを開き、
右下の「MENU」を選択

<https://www.kindai.ac.jp/>



- ②保護者向け情報を選択



- ③保護者ログイン（近大UNIPA）を選択



- ④奈良キャンパスを選択

■学生・保護者ログイン（近大UNIPA）

所属する学部・研究科のキャンパスボタンを選択してください。



- ⑤IDとパスワードを入力後、ログインしてください。スマートフォンをご利用の方は、次頁をご参照ください。



ログイン

User ID

PassWord

ログイン

[【保護者専用】パスワードを忘れた方はこちら](#)

○ UNIPAスマホアプリ ○

近大UNIPAをさらに便利に！（学生専用）

★★ UNIPAスマホアプリ(pdf) ★★

※インストール後はUNIPAに提示されている
近大UNIPA利用手引き(スマートフォンアプリ)を参照してください。

■ 重要 ■

本学以外が提供する悪意や時間割の
アプリ等は個人情報漏えいの恐れがあるので
インストールしないでください
(KUDUS HPへ)

○ 保護者の皆様へ ○

「近大UNIPA」のご利用については、ログイン後にパスワードの変更を行ってください。また、変更したパスワードは漏えい防止のため、**適切に管理**してください。
お手数をおかけしますが、**セキュリティ強化**にご理解とご協力をお願いします。

[※保護者用ユーザID・パスワードの再発行はこちら](#)

再発行申請
はこちら

○ ご利用について ○

○ スマートフォン対応 ○

近大UNIPAはスマートフォンに対応しています。（学生・保護者専用）
※スマートフォン以外（PC、iPad等）からは、ご利用いただけません。

[スマートフォンのログインはこちら](#)

スマートフォンの
ログインはこちら

○ 動作環境 ○

【OS】 Windows 8.1/10, Mac OS X (10.9以上)
【ブラウザ】 Microsoft Edge, Firefox, Chrome は最新版を推奨
Safari 7.0/8.0/9.0
の環境でご利用ください。

ログイン後の各画面で、30分に1回は操作（入力操作は含みません）をしないとセキュリティ確保のためタイムアウトし、画面に入力した内容が消去されますので
ご注意ください。

また、ブラウザの「戻る」「進む」ボタンは使用しないでください。

[★ご利用にあたっての注意事項\(pdf\)](#)

「学費振込用WEBサイト」の利用には、
ポップアップブロックの解除が必要です。
必ず最初にご確認いただき、設定をお願いします。

●近大UNIPAのログイン方法（スマートフォン版）

⑥スマートフォンをご利用の方は、
下記URLまたはQRコードからログイン画面に
アクセスできます。

<https://unipa.itp.kindai.ac.jp/up/up/co/smartphone/login.jsp>



奈良キャンパス用

⑦ログイン画面が表示されますので、
IDとパスワードを入力後、ログインを
タップしてください。



⑧ポータルトップ画面の最下部「学費振込」を タップ
すると、「学費振込用WEBサイト」へ遷移します。
※学費納入期間のみ表示されます。



タップしても「学費振込用WEBサイト」へ遷移しない場合は、
ポップアップブロックの解除が必要です。

「学費振込用WEBサイト」の操作可能端末一覧

WEB		Safari	Google Chrome	Edge	FireFox	YAHOO! ブラウザ
端末						
スマートフォン	iPhone	○	×	×	×	×
	Android	×	○	×	×	×
PC(Windows)		×	○	○	○	×
PC(Mac)		○	×	×	×	×
iPad、その他		×	×	×	×	×

○：操作可 ×：操作不可

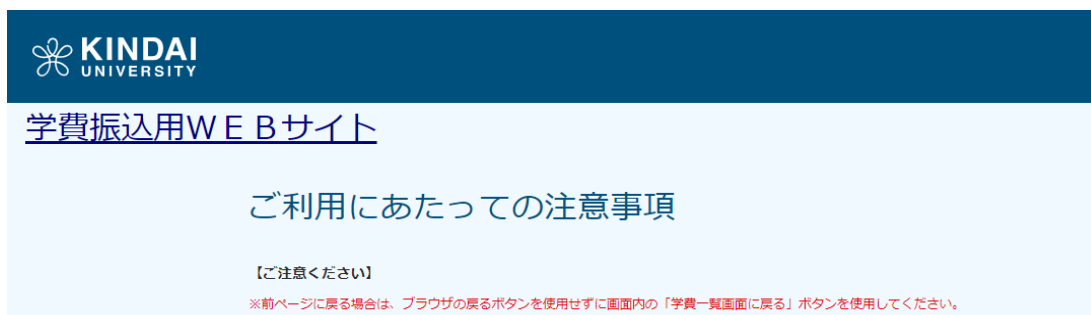
※各ブラウザ（WEB）は、ポップアップブロックの解除が
できれば操作可となります。
そのため、「×：操作不可」の端末・WEBの組み合わせで
あっても、ポップアップブロックの解除がされている場合は、
そのままご利用いただけます。
※YAHOO!ブラウザは、ポップアップブロックの解除設定が
ないため、必ず操作不可となります。
※iPad、Kindle、ゲーム機などは、動作対象外です。

「学費振込用WEBサイト」ご利用方法(PC版/保護者用)

1. 近大UNIPAにログインし、「学費振込」ボタンを選択してください
(学生の方は、「個人情報」→「リンク集」ボタンを選択してください)。



2. 「学費振込用WEBサイト」に遷移しますので、「ご利用にあたっての注意事項」をご確認ください。



3. ご理解いただいたうえで、「上記の注意事項に同意する」にチェックし、学費一覧画面に進んでください



「学費振込用WEBサイト」では、二通りの支払い方法が選択できます。
次ページからは、各支払方法の手順をご説明します。

- ①-1 Pay-easy (ネットバンキング)
- ①-2 Pay-easy (ATM)
- ②-1 振込用紙を印刷し、金融機関窓口を持参
- ②-2 振込用紙PDFで振込先等を確認し、
金融機関窓口・ネットバンキング・ATM等で振込

■支払方法①-1 Pay-easy（ネットバンキング）

①

学費一覧ページで「ペイジー振込」を選択

学費一覧

農学一郎様 学籍番号：1020000002

納付金摘要	金額	納入期限	状態	WEB振込	学費納付書ファイル
2024年度前期	1,100,000円	2024/05/14	未納	ペイジー振込	学費ダウンロード

②

「サイトへ接続」を選択

ペイジー振込

農学一郎様 学籍番号：1020000002

2024年度前期 1,100,000円

2023年01月13日に振込手続きを行っている可能性があります。

振込を進める場合は「サイトへ接続」ボタンを押してください。外部サイトのペイジー収納サービスに遷移します。画面に従って収納をすめしてください。遷移後のサイトのご質問等は、ペイジー収納サービスにお問合せください。運用センター窓口：011-350-7760(24時間受付)

遷移後も「ブラウザの戻る」ボタンや「閲覧履歴」等の使用は行わないでください。
(「学費振込用WEBサイト」からの振込等は対応できませんのでご注意ください。)

サイトへ接続

③

お支払い方法の選択画面で、
「ネットバンキング」を選択

お支払い方法の選択

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

お支払い内容

事業者名	近畿大学 奈良キャンパス学生センター
お客様名	農学一郎様
お支払金額	1,100,330円
お支払期限	2024/05/14 23:59:00 ※時刻は24時間表記です

システム利用料 (330円) を含む

メール送信 LINEへ送る

重要なお知らせ

レジでバーコードを見せるだけ! マルチコピー機での操作不要! / コンビニで便利に決済するなら FamilyMart バーコード決済!

使用方法：お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ 「バーコードを表示する」ボタンを押す 詳細

銀行でのお支払い

ATM ネットバンキング

④

金融機関を選択してください。

ネットバンキング

ご利用にはネットバンクの利用契約が必要です。金融機関を選択してください。

+ お支払い内容

重要なお知らせ

■電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等（ペイジー・ネットバンキング支払）
こちらをご確認ください。

■下記画面から遷移する弊社接続先金融機関において金融機関側で取引を制限する等により一部ご利用いただけない金融機関が存在する場合がございます。

▶ ■ネットバンキング（ペイジー）のお支払に関するお知らせ

一覧	地方銀行	信用金庫	信用組合
ゆうちょ銀行	MUFG 三菱UFJ銀行	みずほ銀行	三井住友銀行
りそな銀行	埼玉りそな銀行	地方銀行	信用金庫
信用組合	JAバンク	JFマリンバンク	ろうきん

⑤

金融機関のログインページに移動します。
ログインし、画面に表示される支払内容を確認して振込を完了してください。

■支払方法①-2 Pay-easy (ATM)

①

学費一覧ページで「ペイジー振込」を選択

学費一覧

農学一部 様 学籍番号: 1020000002

納付金摘要	納入期限	状態	WEB振込	学費納付書ファイル
金額				
2024年度前期	2024/05/14	未納	ペイジー振込	学費ダウンロード
1,100,000円				

②

「サイトへ接続」を選択

ペイジー振込

農学一部 様 学籍番号: 1020000002 2024年度前期 1,100,000円

2023年01月13日に振込手続きを行っている可能性があります。

振込を進める場合は「サイトへ接続」ボタンを押してください。外部サイトのペイジー収納サービスに遷移します。画面に従って収納をすすめてください。遷移後のサイトのご質問等は、ペイジー収納サービスにお問合せください。専用センター窓口：011-350-7760(24時間受付)

遷移後も「ブラウザの戻る」ボタンや「閲覧履歴」等の使用は行わないでください。
(「学費振込用WEBサイト」での動作等に影響を及ぼすことが考えられます。)

サイトへ接続

③

お支払い方法の選択画面で、「ATM」を選択

お支払い方法の選択

ご利用される決済を選択し、支払手順をご確認ください。

・ お支払い内容

事業者名	近畿大学 奈良キャンパス学生センター
お客様名	農学一部 様
お支払金額	1,100,330円
お支払期限	2024/05/14 23:59:00 ※時刻は24時間表記です
システム利用料 (330円) を含む	

メール送信 LINEへ送る

重要なお知らせ

レジでバーコードを見せるだけ! マルチコピー機での操作不要! / コンビニで便利に決済するなら FamilyMart バーコード決済!

使用方法: お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ 「バーコードを表示する」ボタンを押す

銀行でのお支払い

ATM

ネットバンキング

④

収納機関番号、お客様番号、確認番号をお手元に控えてください。

ATM

ペイジーマークのあるATMにてお支払いください。

+ お支払い内容

重要なお知らせ

■電子決済等代行業にかかる利用者に対する説明等 (ペイジー・ネットバンキング支払)

こちらをご確認ください。

レジでバーコードを見せるだけ! マルチコピー機での操作不要! / コンビニで便利に決済するなら FamilyMart バーコード決済!

使用方法: お支払い方法で「ファミリーマート」を選択 ▶ 「バーコードを表示する」ボタンを押す

印刷する 画面を確認

収納機関番号	58021
お客様番号	0000-x x x-△△△△
確認番号	* * * *

⑤

金融機関ATMに出向き、控えていただいた収納機関番号、お客様番号、確認番号を参照して、以下の手順に従って操作してください。

※金融機関により、操作手順が異なる場合があります

ペイジーロゴのあるボタンを選択

番号を入力

・ 収納機関番号

・ お客様番号

・ 確認番号

お支払い内容をご確認ください

現金支払は10万円が上限です。10万円を超える場合は、口座からの振込を選択

■支払方法②-1 振込用紙を印刷し、金融機関窓口を持参

①

学費一覧ページで「学費ダウンロード」を選択

学費一覧

農学一郎 様 学籍番号: 1020000002

納付金摘要	金額	納入期限	状態	WEB振込	学費納付書ファイル
2024年度前期	1,100,000円	2024/05/14	未納	ページ振込	学費ダウンロード

②

ダウンロードした学費納付書PDFをA4で印刷し、金融機関窓口を持参してください

学生は学内のプリンターを利用できます。

■支払方法②-2 振込用紙PDFで振込先等を確認し、金融機関窓口・ネットバンキング・ATM等で振込

①

学費一覧ページで「学費ダウンロード」を選択

学費一覧

農学一郎 様 学籍番号: 1020000002

納付金摘要	金額	納入期限	状態	WEB振込	学費納付書ファイル
2024年度前期	1,100,000円	2024/05/14	未納	ページ振込	学費ダウンロード

②

ダウンロードした学費納付書PDFで金額、振込先口座、学籍番号を確認してください。

③

金融機関窓口・ATM・ネットバンキング等でお振込みください。

必ず振込人名を
学籍番号(10桁)+学生氏名にしてください。
(例)

学生氏名：農学一郎

学籍番号：1020000002



振込人名：1020000002/カガキイロウ

※金融機関窓口では、銀行指定の振込用紙にご記入ください。

Pay-easy（ペイジー）対応金融機関について

※コンビニATMでは利用できません。

※主な金融機関のみ記載しています。（2024年2月1日時点）

（主な金融機関）

金融機関名	インター ネット バンキング	ATM
三菱UFJ銀行	○	○
みずほ銀行	○	○
三井住友銀行	○	○
りそな銀行	○	○
南都銀行	○	○
ゆうちょ銀行	○	○
紀陽銀行	○	×
京都銀行	○	×
滋賀銀行	○	×
三十三銀行	○	×
JAバンク	○	○
西日本シティ銀行	○	×
池田泉州銀行	○	×
関西みらい銀行	○	○
千葉銀行	○	○
広島銀行	○	○

金融機関名	インター ネット バンキング	ATM
熊本銀行	○	○
福岡銀行	○	○
七十七銀行	○	○
百十四銀行	○	○
イオン銀行	×	×
新生銀行	×	×
奈良信用金庫	○	×
大和信用金庫	○	×
奈良中央信用金庫	○	×
大阪信用金庫	○	×
大阪シティ信用金庫	○	×
きのくに信用金庫	○	×
みなと銀行	○	×
尼崎信用金庫	○	×
京都信用金庫	○	×
京都中央信用金庫	○	×

※上記の一覧表は、Pay-easy側で随時変更されますので、事前にご確認ください。

お問合せ先

・ペイジー振込に関する内容

運用センター（障害及びお問合せ窓口）

TEL : 011-350-7760（24時間）