

平成23年9月12日

インターンシップ研修に  
参加された学生の皆さんへ

近畿大学経営学部学生委員会  
(インターンシップ担当)  
近畿大学経営学部事務部

平成23年度「インターンシップ研修」事後面接の実施について（通知）

このことについて、インターンシップ研修を修了した学生に対して、経営学部教員が下記の期日に事後面接を実施いたします。なお、自由科目にて単位認定を希望される場合は、面接の出席が必須となります。

記

1. 実施日時 平成23年10月5日（水）  
4時限目（アセンブリーアワー 14:50～16:20）  
**※【集合時間厳守】 14:45**
2. 集合場所 21号館 2階 21-205教室
3. 面接時の質問事項
  - (1) インターンシップの参加目的
  - (2) インターンシップ先における研修内容
  - (3) インターンシップで学んだことを今後の学習にどうかしたいか
  - (4) インターンシップ研修を終えての就職に対する考え方の変化
  - (5) その他、インターンシップ研修報告書の記載内容 等

※ 面接時に回答された事項は、今年度のインターンシップの反省点として、次年度以降のインターンシップ受け入れ企業への参考資料とさせていただくとともに、次年度以降、インターンシップ研修を希望する学生に対しての参考資料とさせていただきます。

（裏面に続く）

#### 4. 注意事項

- (1) 後期履修登録期間内に、水曜日4時限目の「インターンシップ（中島 敬方先生）」を必ず履修登録してください。  
※単位認定のための履修登録であり、実際には後期水曜4時限目に講義は開講されません。また、自由科目ですので、履修上限単位に含まれません。
- (2) インターンシップ研修を終えた学生で、「インターンシップ報告書」を未提出の学生は、9月28日（水）までに経営学部事務部（21号館2階）に必ず提出してください。
- (3) 事後面接は、経営学部インターンシップ研修プログラムの一環であり、この事後面接を受験することにより、インターンシップ研修を修了とします。
- (4) 入院・通院または忌引の理由により面接を欠席する場合は、
  - ① 面接日当日の午前中までに、経営学部事務部に申し出るか、または電話連絡（06-6721-2332）を必ずしてください。
  - ② 後日すみやかに医師の診断書または会葬礼状を経営学部事務部に持参してください。
  - ③ 後日、面接日程を調整のうえ、連絡いたします。
- (5) 就職活動の理由で面接を欠席する場合は、
  - ① 9月30日（金）17:00 までに出席予定の企業説明会の案内文書等の証明できる書類を経営学部事務部に持参してください。
  - ② 後日、面接日程を調整のうえ、連絡いたします。
- (6) インターンシップ単位認定（自由科目）を希望しない、または事後面接を受験しない場合は、経営学部事務部まで申し出てください。

#### 5. 単位認定

- (1) 認定学期：平成23年度 後期
- (2) 認定科目名：「インターンシップ」
- (3) 単位数：2単位
- (4) 認定科目区分：自由科目  
(卒業所要単位数には含まれませんが、成績通知書には科目名および評価が記載されます。)

※インターンシップ単位認定（自由科目）は一度のみです。過年度に認定されている場合、今年度は認定されませんのでご注意ください。

本件に関するお問い合わせ先  
経営学部事務部（21号館2階）担当：富田・川村

以上